



tel.
fax

Gmina Bojadła
66-130 Bojadła, ul. Sulechowska 35
(068) 352-33-32
(068) 352-33-46

www.bojadla.pl
e-mail: urząd@bojadla.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ITPP.2710.7.2013

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.)

**„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej
w Gminie Bojadła”**

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Bojadła
/-/ Grzegorz Doszel


Wójt Gminy Bojadła
mgr inż. Grzegorz Doszel

<podpis kierownika Zamawiającego>

Bojadła, 12.12.2013 r.

SPIS TREŚCI

1. Zamawiający	3
2. Tryb udzielania zamówienia	3
3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	3
4. Opis przedmiotu zamówienia	4
5. Zamówienia uzupełniające	8
6. Oferty częściowe	8
7. Oferty wariantowe	8
8. Podwykonawcy	8
9. Terminy wykonania zamówienia	8
10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków	8
11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	10
12. Wymagania dotyczące wadium	13
13. Termin związania ofertą	14
14. Opis sposobu przygotowania ofert	14
15. Miejsce i termin składania ofert	17
16. Miejsce i termin otwarcia ofert	17
17. Opis sposobu obliczenia ceny	17
18. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	19
19. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert	19
20. Okres związania ofertą	19
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	20
22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	20
23. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia	21
24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu	22
25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	22
26. Udostępnienia dokumentacji postępowania	23
27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	23
28. Załączniki do SIWZ	24

Zamówienie finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 – priorytet III „Ochrona i zarządzanie zasobami środowiska przyrodniczego”, działanie 3.2 „Poprawa jakości powietrza, efektywności energetycznej oraz rozwój i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii” na podstawie umowy nr RPLB.03.02.00-08-055/12-00 zawartej pomiędzy Województwem Lubuskim a Gminą Bojadła.



1. ZAMAWIAJĄCY.

nazwa: Gmina Bojadła
adres: ul. Sulechowska 35
66-130 Bojadła
telefon: 68 352 33 32
faks: 68 352 33 46
NIP 925-14-69-911

adres do korespondencji: Urząd Gminy Bojadła
ul. Sulechowska 35
66-130 Bojadła
strona internetowa: www.bojadla.pl
adres e-mail: urząd@bojadla.pl
godziny urzędowania: poniedziałek - piątek
od 7:15 do 15:15

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
- 2.2 Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 2.1 SIWZ.
- 2.3 Niniejszy przetarg ogłoszony został w następujących miejscach:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych nr 515572-2013, data zamieszczenia: 12.12.2013 r.
 - strona internetowa Zamawiającego - <http://bip.bojadla.pl> - data umieszczenia: 12.12.2013 r.
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym, tj. w siedzibie Zamawiającego – data umieszczenia ogłoszenia: 12.12.2013 r.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 3.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 3.2.
- 3.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i drogą elektroniczną przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - pytania dotyczące treści SIWZ,
 - wniosek o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wniosek o wyjaśnienie treści oferty oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - informacja o poprawieniu omyłek w ofercie,
 - informacja o braku zgody wykonawcy na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,



- zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - zawiadomienie o terminie podpisania umowy,
 - zawiadomienie zamawiającego o wniesieniu odwołania.
- 3.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostały mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 3.4. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 3.5. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła.
- 3.6. Korespondencję za pomocą faksu należy kierować na numer: 68 352 33 46.
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest:
- Grzegorz Bosy – tel. (68) 352-33-32 wew. 36, e-mail: gbosy@bojadla.pl**
- 3.7. Osoba wymieniona w pkt 3.6. nie ma upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśniania treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7	Roboty budowlane
45311000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45320000-6	Roboty izolacyjne
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45332200-5	Roboty instalacyjne hydrauliczne
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45421100-5	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
09331100-9	Kolektory słoneczne do produkcji ciepła

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest **„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła”**.
- 4.2 Operacja pn. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła, jest finansowana z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego na lata 2007-2013, złożony do priorytetu III Ochrona i zarządzanie zasobami środowiska przyrodniczego dla działania 3.2 Poprawa jakości powietrza, efektywności energetycznej oraz rozwój i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii.



- 4.3 **Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła, takich jak: budynek Urzędu Gminy Bojadła przy ulicy Sulechowskiej 35, budynek Przedszkola Samorządowego przy ulicy Sulechowskiej 39 oraz budynek Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika przy ulicy Szkolnej 1.**

CZĘŚĆ I:

Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła - budynek Urzędu Gminy w Bojadłach, ul. Sulechowska 35:

- wymiana poszczególnych okien drewnianych na okna PCV,
- ocieplenie oraz malowanie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie dachów budynku,
- ocieplenie stropu poddasza łącznika,
- całkowita wymiana poszyci dachowych z wykonaniem pełnego deskowania i papowania,
- całkowita wymiana rynien i opierzeń,
- wymiana istniejącej instalacji c.o.,
- modernizacja istniejącej instalacji kotłowni,
- instalacja kolektorów słonecznych.

45000000-7	Roboty budowlane
45311000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45320000-6	Roboty izolacyjne
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45332200-5	Roboty instalacyjne hydrauliczne
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45421100-5	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
09331100-9	Kolektory słoneczne do produkcji ciepła

CZĘŚĆ II:

Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła - budynek Przedszkola Samorządowego w Bojadłach, ul. Sulechowska 39:

- wymiana wszystkich okien drewnianych na okna PCV,
- ocieplenie ścian zewnętrznych i poszczególnych fundamentowych budynku „nowego”,
- ocieplenie ścian zewnętrznych do wysokości gzymsu budynku „starego”,
- ocieplenie stropodachów nad łącznikiem i klatką schodową,
- ocieplenie stropu ostatniej kondygnacji budynku „nowego”,
- całkowita wymiana poszyci dachowych z wykonaniem pełnego deskowania i papowania budynku „nowego”,
- całkowita wymiana rynien i opierzeń,
- wykonanie iniekcji krystalicznej w piwnicy budynku „nowego” w wyznaczonych pomieszczeniach,



- całkowita wymiana płytek na tarasie budynku „nowego”,
- zmniejszenie otworów okiennych w salach zajęć w budynku „nowym”,
- wymiana istniejącej instalacji c.o.,
- modernizacja istniejącej instalacji kotłowni.

45000000-7	Roboty budowlane
45311000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45320000-6	Roboty izolacyjne
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45332200-5	Roboty instalacyjne hydrauliczne
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45421100-5	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne

CZĘŚĆ III:

Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła – budynek Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika, ul. Szkolna 1:

- wymiana poszczególnych okien na okna PCV,
- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie dachu skośnego budynku,
- całkowita wymiana rynien i opierzeń,
- wymiana istniejącej instalacji c.o.,
- modernizacja istniejącej instalacji kotłowni.

45000000-7	Roboty budowlane
45311000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45320000-6	Roboty izolacyjne
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45332200-5	Roboty instalacyjne hydrauliczne
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45421100-5	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne

4.4. Szczegółowy zakres robót, jakie należy wykonać w ramach zamówienia określają: projekt wykonawczy, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót załączone do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4.5. Wykonawca w ramach ceny ofertowej m.in. winien zapewnić:



- a) pełną obsługę geodezyjną,
- b) organizację i zabezpieczenie placu budowy, a także wykonanie innych możliwych do przewidzenia, wynikających z przepisów, czynności mogących wystąpić w związku z prowadzonymi robotami,
- c) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz ewentualną wypłatę odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia robót lub w związku z nimi,
- d) wykonawca w ramach wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do opracowania projektu organizacji ruchu drogowego, uzyskania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego dróg wojewódzkich oraz uiszczenia wszelkich związanych z tymi formalnościami opłat,
- e) wykonawca zobowiązany jest wykonać na swój koszt wszelkich badań i prób oraz wykona inwentaryzację powykonawczą w 3 egzemplarzach, oraz przywróci teren wokół budynków do stanu pierwotnego.

4.6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt następujące osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia;

- a) kierownika budowy,
- b) kierownika robót ogólnobudowlanych, instalacyjnych itp., którzy posiadają uprawnienia budowlane w specjalnościach umożliwiających pełnienie funkcji kierownika robót na robotach objętych niniejszym zamówieniem.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

4.7. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, uzgodnieniami i warunkami jednostek branżowych zawartymi w dokumentacji projektowej, warunkami określonymi w decyzji o pozwoleniu na budowę, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

4.8. Wszystkie nazwy, znaki towarowe (marki), patenty lub pochodzenie (producent) materiałów, urządzeń i wyposażenia wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót są podane przykładowo. W odniesieniu do norm wskazanych w dokumentacji projektowej, lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zamawiający dopuszcza normy równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w opisywanym przez zamawiającego przedmiocie zamówienia, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

4.8.1. Dopuszcza się zastosowanie przez wykonawcę materiałów, wyposażenia i urządzeń równoważnych w stosunku do przedstawionych w dokumentacji, pod warunkiem, że:

- a. parametry techniczne, użytkowe i eksploatacyjne są co najmniej takie same lub lepsze od parametrów wskazanych w dokumentacji projektowej,
- b. urządzenia, materiały i wyposażenie równoważne nie wpływają na przyjęte rozwiązania konstrukcyjne,



c. zaoferowanie urządzeń, wyposażenia i materiałów równoważnych nie może prowadzić do zmiany projektu.

4.8.2. Na etapie przygotowania ofert wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji projektowej, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych i w razie wątpliwości zgłosić w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia i uwagi dotyczące parametrów technicznych, użytkowych i eksploatacyjnych wskazanych w dokumentacji projektowej, a wymaganych w stosunku do materiałów, wyposażenia i urządzeń równoważnych. Zamawiający w przewidzianym trybie odpowie pisemnie na wszelkie pytania.

4.9. Gwarancja.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić 60 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.

5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

6. OFERTY CZĘŚCIOWE.

Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie jak również trzy części.

7. OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania oferty wariantowej.

8. PODWYKONAWCY.

- 8.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
- 8.2 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które powierzy podwykonawcom do wykonania.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 15 sierpnia 2014 r.**

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków



udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w formularzu „Oferta” załączonego do SIWZ.

b. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej:

- jedną robotę budowlaną, polegającą na wykonaniu docieplenia budynków o wartości wykonanych robót nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto;

oraz

- jedną robotę budowlaną, polegającą na remoncie lub budowie lub przebudowie wewnętrznej instalacji c.o. w budynku, o wartości wykonanych robót nie mniejszej niż 100.000,00 PLN brutto;

oraz

- jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie instalacji kolektorów słonecznych w budynku, o wartości wykonanych robót nie mniejszej niż 20.000,00 PLN brutto.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek spełnia co najmniej jeden z wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w formularzu „Oferta” załączonego do SIWZ.

d. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:

Wykonawca winien wykazać osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia: posiadające wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2010, Nr 243, poz.1623 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r., Nr 83, poz. 578 ze zm.), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie obowiązujących przepisów.

a) minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej zgodnie z w/w przepisami.



b) *minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z w/w przepisami.*

UWAGA! Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji w w/w branżach jeśli wykazana osoba posiada wymagane uprawnienia.

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. warunek mogą spełniać łącznie.

e. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w formularzu „Oferta” załączonego do SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

- 10.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 10.3 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.4 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą.
- 10.5 Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 ustawy Pzp.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

11.1 W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24. ust. 1, wykonawca składa oświadczenie zawarte w formularzu „Oferta” załączonym do SIWZ.



- a) Zamawiający w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1. pkt 2) ustawy Prawa Zamówień Publicznych, żąda załączenia do oferty:
- aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 4 do SIWZ**,
 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), albo informację o tym, że nienależny do grupy kapitałowej. - **załącznik nr 6 do SIWZ**,
 - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - sporządzonego wg załącznika - **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**.
 - wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzonego wg załącznika – **WYKAZ OSÓB**.
 - oferta Wykonawcy - **załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 5 do SIWZ**,
 - opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 300 000,00 zł (trzysta tysięcy złotych)



INNE WYMAGANE DOKUMENTY:

- wypełniony formularz oferty wraz z zawartymi w nim oświadczeniami Wykonawcy – **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- zaakceptowany wzór umowy – **załącznik nr 7 do SIWZ**,
- kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie przedmiarów robót oraz wzorów kosztorysów, które są **załącznikami do SIWZ. Kosztorysy mają zostać sporządzone w formie uproszczonej !!!**
- wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są złożyć wraz z ofertą **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 u.p.z.p., **albo informację** o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zgodną z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ).

11.5 Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (Wykonawca składa oświadczenie załączone do SIWZ) Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

11.6 Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1 SIWZ lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

11.7 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 11.6 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zastąpione dokumenty winny być wystawione odpowiednio jak w pkt 11.6 SIWZ.

Uwaga:

1. Dokumenty winny być składane w języku polskim w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów (na zasobach których Wykonawca będzie polegać), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.



4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt 11.2 SIWZ, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu - nie złożą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty będą zawierały błędy:

- Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

12.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium:

Część I: 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych)

Część II: 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

Część III: 11.500,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy pięćset złotych)

12.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz.596 i Nr 216, poz. 1824).



12.3 Wadium w należytym wysokości należy wnieść:

- w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr

Bank Spółdzielczy Nowa Sól

Nr 64 9674 0006 0000 0030 3390 0001

tytułem: WADIUM na przetarg „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła – część” - z takim wyliczeniem, aby wpłynęło na rachunek Zamawiającego najpóźniej w terminie złożenia oferty (wniesienie wadium przelewem oznacza uznanie kwoty wadium przez rachunek Zamawiającego);

- w innych formach – w terminie składania oferty.

Potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie przelewów oraz kopie dokumentów dotyczących innych niż w pieniądzu form wadium, należy dołączyć do oferty najpóźniej w terminie jej składania.

Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.

Uwaga!

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

13.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

14.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

14.2 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Aby zachować pisemną formę czynności prawnej należy złożyć własnoręczny podpis na każdym dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.

14.3 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



- 14.4 Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 14.5 Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości. Koperta winna być zaadresowana na adres: Urząd Gminy Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła. Na kopercie należy umieścić napis:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Przetarg nr: ITPP.2710.7.2013

Oferta na:

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła”

Nie otwierać przed: 30.12.2013 r. godz. 09:30

- 14.6 Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań co najmniej w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zaleca się aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 14.7 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
Wykonawca może wprowadzić zmiany i uzupełnienia do złożonej oferty oraz dokonać jej zamiany pod warunkiem, że zamawiający otrzyma o tym pisemną informację z treścią zmian przed upływem terminu składania ofert.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wyrażenie życzenia zamiany oferty oraz dokumenty z treścią zmian należy złożyć wg takich samych zasad, jakie dotyczą składania oferty tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA” lub „ZAMIANA”. Takim dopiskiem powinna być również oznakowana każda strona zawartych w kopercie dokumentów.
Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” lub „ZAMIANA” zostaną otwarte:
– przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadza zmiany,
– po ustaleniu oferty podlegającej zamianie.
Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian:
– dokumenty zawarte w kopercie „ZMIANA” zostaną dołączone do oferty,
– jeżeli nie będzie to konieczne do ustalenia oferty podlegającej zamianie - oferta zamieniana nie będzie otwierana i może być zwrócona wykonawcy na jego wniosek.
Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian). Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane, jeżeli nie będzie to konieczne do identyfikacji oferty. Na wniosek wykonawcy oferta zostanie mu zwrócona.
- 14.8 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.



14.10 Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.

Informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp - nazwy firmy oraz adres, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.

Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „TAJNE” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte.

14.11 Oferta winna zawierać co najmniej:

- wypełniony formularz OFERTA z kosztorysami ofertowymi,
- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie),
- dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w punkcie 11 SIWZ,
- potwierdzenie wniesienia wadium (zgodnie z pkt 12 SIWZ).

Uwaga: Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie zawarte w formularzu „Oferta” załączonym do SIWZ).

14.12 „Oferta wspólna”

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja / spółki cywilne). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument ustanawiający pełnomocnika - podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy dołączyć do oferty.

Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

Przepisy Prawa Zamówień Publicznych dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Do wszelkich kontaktów, uzgodnień i rozliczeń z zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia, wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani będą ustanowić jednego pełnomocnika – „lidera”.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia (również finansowe) dokonywane będą wyłącznie z „liderem”.



15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

15.1 Ofertę należy złożyć w sekretariacie (pokój nr 8) Urzędu Gminy Bojadła, ul. Sulechowska 35 w Bojadłach lub przesłać na adres zamawiającego w terminie do **30.12.2013r. do godziny 09:00**. Ofertę złożoną po terminie zwraca się wykonawcy bez otwierania.

Zaleca się, aby oferta została złożona w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem „**Oferta w przetargu nieograniczonym – Przetarg nr: ITPP.2710.7.2013, Oferta na: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła”**”. **Nie otwierać przed: 30.12.2013 r. godz. 09:30 – z oznaczeniem wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy)**.

15.2 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.

15.3 Oferta, która nie dotarła w wymaganym terminie do miejsca składania (bez względu na przyczyny), będzie traktowana jako złożona po terminie. Wykonawca ponosi konsekwencje doręczenia oferty po terminie lub do miejsca innego niż wskazane wyżej (np. do innego pokoju w siedzibie Zamawiającego).

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która zostanie złożona po terminie.

16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

16.1 Otwarcie ofert nastąpi w SALI URZĘDU STANU CYWILNEGO Urzędu Gminy, ul. Sulechowska 35 w Bojadłach w dniu **30.12.2013r. o godz. 09:30**.

16.2 Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.

16.3 W części jawnej postępowania przetargowego, bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

17.1 Cena ofertowa winna być obliczona przy zachowaniu zasad staranności, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej - w oparciu o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia, rysunki, projekt budowlany i przedmiar robót oraz wizję lokalną w terenie.

Wymienione przedmiary robót stanowią dokument pomocniczy do wyceny i sporządzenia oferty. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

17.2 Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty zgłosić zamawiającemu wszelkie zauważone braki i błędy dotyczące przedmiaru robót, a których poprawienie będzie warunkowało oddanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu obiektu budowlanego mogącego samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną. Powyższe umożliwi zamawiającemu modyfikację treści SIWZ przed złożeniem ofert.

17.3 Wycenę należy sporządzić uwzględniając następujące zasady:

- a) kosztorys ofertowy winien zawierać wyłącznie pozycje występujące w przedmiarze pobranym od Zamawiającego (wszystkie),
- b) w każdej pozycji powinny być podane co najmniej:



- opis pozycji (uproszczony w przypadku podania podstawy ustalającej opis – katalogu identycznego jak w przedmiarze),
- jednostka obmiarowa (identyczna jak w otrzymanym przedmiarze),
- ilość jednostek obmiarowych robót (identyczna jak w otrzymanym przedmiarze),
- cena jednostkowa pozycji (bez podatku VAT),
- wartość robót tej pozycji wynikająca z pomnożenia ceny jednostkowej przez ilość jednostek obmiarowych,

w cenie jednostkowej należy uwzględnić:

- koszt jednostkowy robót opisanych daną pozycją przedmiarową (katalogiem),
- ewentualne koszty jednostkowe (w części dotyczącej danej pozycji):
 - pełnej obsługi geodezyjnej,
 - uporządkowania terenu,
 - przewidywanych odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w związku z prowadzeniem robót,
 - innych możliwych do przewidzenia wydatków mogących wystąpić w związku z prowadzonymi robotami.

Cena jednostkowa winna także uwzględniać wszelkie zastosowane przez wykonawcę narzuty, względnie upusty.

c) cena ofertowa stanowi sumę wartości poszczególnych pozycji powiększoną o podatek VAT naliczony przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W przekazanych wykonawcom przedmiarach robót zamawiający w formie opisu pozycji oraz przez podanie katalogów norm określa jedynie obowiązujący przy wykonaniu zamówienia podstawowy zakres czynności i sposób obmiaru niezbędny do ustalenia cen jednostkowych, nie narzucając żadnej podstawy wyceny i technologii wykonania.

Uwaga:

Podanie przez zamawiającego producenta lub symbolu katalogowego wskazującego producenta służy jedynie do określenia wymogów dla danego materiału lub urządzenia. Dopuszczalne jest zastosowanie innego materiału lub urządzenia równoważnego o nie gorszych parametrach technicznych i jakościowych.

Cenę ofertową Wykonawca podaje na formularzu „OFERTA”

Wszystkie ceny (łącznie z cenami jednostkowymi) należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 w/w ustawy poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



18. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

19. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

- 19.1 Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- 19.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się kryterium wyboru: **cena – 100%**.
- 19.3 Spośród ofert podlegających ocenie, oferta z najniższą ceną brutto, otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów zgodnie ze wzorem:

$$A = \frac{C \text{ min}}{C \text{ n}} \times 100$$

gdzie:

A – ilość punktów za cenę,
Cmin – najniższa cena brutto,
Cn – cena brutto badanej oferty.

- 19.4 Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.
- 19.5 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 19.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

20. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 20.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 20.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 21.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w ofercie.
- 21.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga!

W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”.
- 21.3 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść na okres rękojmi, który został przedłużony na czas udzielonej gwarancji t.j. na okres 60 miesięcy, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 22.1 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została



oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.

- 22.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej w pkt 17.2. lit. a, na stronie internetowej www.bip.bojadla.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń Urzędu Gminy w Bojadłach).
- 22.3 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 22.4 Zamawiający niezwłocznie doręczy wybranemu wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty oraz miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 22.5 Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22.6 Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, zawierającą, co najmniej:
- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - c) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

23. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

- 23.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 23.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.bip.bojadla.pl.
- 23.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania



ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza zmiany na stronie internetowej **www.bip.bojadla.pl**. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SIWZ.

23.4 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

24. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu.

25. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest dołączony wzór umowy stanowiący jej integralną część. Zawarte w nim zapisy dotyczące obowiązków Wykonawcy określają stawiane w postępowaniu wymogi Zamawiającego, nawet jeśli nie są w tej specyfikacji wzmiankowane.

UWAGA:

Zgodnie z art. 144 w/w ustawy Pzp zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określając następujące warunki zmiany:

- 1) zmiany technologii robót, materiałów lub urządzeń przewidzianych w dokumentacji związanej z postępowaniem technicznym, za zgodą autora projektu,
- 2) zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia umownego wynikającego z rozliczenia kosztorysowego robót zamówionych,
- 3) zmiany części zamówienia, którą wykonują podwykonawcy,
- 4) wprowadzenia podwykonawcy, w przypadku braku możliwości wykonania robót siłami własnymi za zgodą Zamawiającego.
- 5) zmiana personelu wykonawcy lub zamawiającego;
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy na roboty budowlane
- 7) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 8) Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na pisemny wniosek Wykonawcy w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - b) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w



momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty w określonym umownie terminie;

c) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie robót (bardzo niskie temperatury, obfite opady śniegu lub deszczu, wichury, tornada lub inne zjawiska atmosferyczne powodujące przerwanie robót budowlanych.

d) wystąpienia przeszkód wynikających ze struktury geologicznej gruntu, przeszkód podziemnych lub przeszkód prawnych powodujących przerwę w robotach budowlanych lub wymagających dokonania zmian w dokumentacji technicznej, a mających wpływ na termin wykonania umowy,

e) z powodu zmian prawa o charakterze bezwzględnie obowiązującym: - powodujących konieczność wydłużenia procesu budowlanego (dodatkowe czynności prawne i faktyczne nakazane prawem nie występujące w dacie zawarcia umowy chyba, że ww. zmiany prawa winny być znane stronom w sytuacji odłożonego ich wejścia w życie) - dotyczących zasad rozliczeń stron umowy,

f) w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, których realizacja powoduje konieczność przedłużenia terminu umowy podstawowej,

g) wystąpienia poważnych rozbieżności między dokumentacją projektową a stanem rzeczywistym w terenie, powodujących konieczność wstrzymania robót potwierdzoną przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy;

h) inne – niezależne od Wykonawcy okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy

W przedstawionych w/w przypadkach w pkt 8 od a) do h) strony ustalają nowe terminy realizacji, z tym, że okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

26. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI POSTĘPOWANIA.

26.1 Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili otwarcia.

26.2 Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie wg następujących zasad:

a) zainteresowany, zobowiązany jest złożyć w siedzibie zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),

b) zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być wykonawcy udostępnione,

c) zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu.

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

27.1 Wykonawcy, innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

27.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.



- 27.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 27.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzućenia oferty odwołującego.
- 27.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 27.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 27.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 27.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 27.10 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 27.8 i 27.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.11 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie (określone w pkt 27.4). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

28. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

- załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 – formularz „Doświadczenie zawodowe”,
- załącznik nr 3 – formularz „Wykaz osób”
- załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 6 – Informacja o przynależeniu do grupy kapitałowej
- załącznik nr 7 – wzór umowy.



Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć firmowa)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

firma:
nazwa i adres wykonawcy

Dane rejestrowe
podstawowe dane – w tym nr rejestru sądowego, nazwa i siedziba sądu rejestrowego

.....
ewentualnie nr wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, nazwa i siedziba organu rejestrowego.

Zarząd i kapitał
W przypadku spółek kapitałowych skład zarządu i wartość kapitału zakładowego lub akcyjnego (opłaconego)

NIP: REGON

telefon faks

adres e-mail

Przedstawia ofertę na „**Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Gminie Bojadła**” na część nr

CZĘŚĆ NR I:

Obiekt	wartość netto	podatek VAT%	kwota podatku VAT	wartość brutto
Urząd Gminy, ul. Sulechowska 35				
Razem				

Cena ofertowa (brutto) zł.

(słownie cena ofertowa.....zł).

Termin realizacji zamówienia: nie później niż do dnia 15.08.2014 r.



CZĘŚĆ NR II:

Obiekt	wartość netto	podatek VAT%	kwota podatku VAT	wartość brutto
Przedszkole Samorządowe, ul. Sulechowska 39				
Razem				

Cena ofertowa (brutto) zł.

(słownie cena ofertowa.....zł).

Termin realizacji zamówienia: nie później niż do dnia 15.08.2014 r.

CZĘŚĆ NR III:

Obiekt	wartość netto	podatek VAT%	kwota podatku VAT	wartość brutto
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika, ul. Szkolna 1				
Razem				

Cena ofertowa (brutto) zł.

(słownie cena ofertowa.....zł).

Termin realizacji zamówienia: nie później niż do dnia 15.08.2014 r.

Okres rękojmi oraz warunki płatności przyjmujemy zgodnie z wymogami podanymi przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wzorze umowy.

Oferta zawiera wszystkie wymagane przez zamawiającego dokumenty.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZAMY, że:

- zgodnie z art. 26 ust. 2d. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.):



- należymy do grupy kapitałowej oraz przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.))*
 - nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ww. ustawy)*
2. spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.);
 3. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z pkt 10 SIWZ;
 4. nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.) *W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. oświadczenie musi być złożony przez każdego wykonawcę;*
 5. będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.) na potwierdzenie załączamy do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia)*
nie będziemy polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów)*
 6. będziemy polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ww. ustawy na potwierdzenie załączamy do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia)*
nie będziemy polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów)*
 7. będziemy polegać na zdolności finansowych innych podmiotów. Zgodnie z art. 26 ust. 2b w/w ustawy załączamy do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia)*
nie będziemy polegać na zdolności finansowych innych podmiotów)*
 8. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorem umowy oraz, że przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
 9. zamówienie wykonamy samodzielnie)*
 10. zamówienie wykonamy z udziałem podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć część zamówienia o zakresie)*
.....
Określić zakres w przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców
 11. W treści oferty zastrzegamy jako niejawną następujące dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oznaczone klauzulą „TAJNE”:
.....
W przypadku braku zastrzeżenia zaleca się napisać: „Nie zastrzegamy żadnych informacji” lub nie wypełniać.
 12. Do oferty dołączamy kopię przelewu / kopię dokumentu wadium)*, które wnieśliśmy w wysokości zł w formie



Wskazujemy nr konta dla ewentualnego zwrotu wadium:

.....
(wypełnia wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza)

13. Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

14. Niniejsza oferta sporządzona została na ponumerowanych stronach.

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- | | |
|----------|----------|
| a) | f) |
| b) | g) |
| c) | h) |
| d) | i) |
| e) | j) |

.....
Podpis, pieczęć
osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

)* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

Wymagane jest wykazanie w okresie ostatnich pięciu wszystkich robót budowlanych o charakterze porównywalnym z zakresem zamówienia, w tym minimum:

1. jedną robotę budowlaną, polegającą na wykonaniu docieplenia budynków o wartości wykonanych robót nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto;

oraz

2. jedną robotę budowlaną, polegającą na remoncie lub budowie lub przebudowie wewnętrznej instalacji c.o. w budynku, o wartości wykonanych robót nie mniejszej niż 100.000,00 PLN brutto;

oraz

3. jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie instalacji kolektorów słonecznych w budynku, o wartości wykonanych robót nie mniejszej niż 20.000,00 PLN brutto.

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy wykazane roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w w/w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

UWAGA! Dowodami są dokumenty wymienione w pkt. 11.2 SIWZ.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto	Data wykonania (zakończenia)	Miejsce wykonania
1				
2				
3				

.....
data

.....
podpis, pieczęć imienna
osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
Pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wykonawca winien wykazać osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia: posiadające wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2010, Nr 243, poz.1623 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r., Nr 83, poz. 578 ze zm.), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie obowiązujących przepisów.

Wymagane jest wykazanie osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:

- minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej zgodnie z w/w przepisami.
- minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z w/w przepisami.

UWAGA! Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji w w/w branżach jeśli wykazana osoba posiada wymagane uprawnienia.

Do wykazu należy złożyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (wykonawca składa oświadczenie zawarte w formularzu „Oferta” załączonym do SIWZ).

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie i wykształcenie	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

.....
data

.....
podpis, pieczęć imienna
osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...



Załącznik nr 4 do SIWZ

Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZAKRESIE
ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

**„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ
W GMINIE BOJADŁA”**

oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

.....
Miejscowość, data

.....
podpis

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła"



Załącznik nr 5 do SIWZ

Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

**„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ
W GMINIE BOJADŁA”**

oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła"



Załącznik nr 7 do SIWZ

UMOWA Nr ITPP.2720...
(WZÓR)

zawarta w dniu w Bojadłach pomiędzy **Gminą Bojadła**, w imieniu której działa Grzegorz Stanisław Doszel – Wójt Gminy Bojadła,
66-130 Bojadła, ul. Sulechowska 35, NIP: 925-14-69-911, Regon: 970770592
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ireny Sochala
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....
nazwa wykonawcy i jego podstawowe dane – w tym nr rejestru sądowego, nazwa i siedziba sądu rejestrowego ewentualnie nr wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, nazwa i siedziba organu rejestrowego, nr NIP i REGON.
W przypadku spółek kapitałowych skład zarządu i wartość kapitału zakładowego lub akcyjnego (opłaconego)

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.

2.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach projektu pn.:

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła”.

W skład budynków użyteczności publicznej wchodzi:

- Urząd Gminy, ul. Sulechowska 35,
- Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika, ul. Szkolna 1,
- Przedszkole Samorządowe, ul. Sulechowska 39,

zwanymi dalej obiektami,

w ramach zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła”

2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku wraz z kolorystyką elewacji w następującym zakresie: *

a) Część I: Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła - Urząd Gminy w Bojadłach, ul. Sulechowska 35:

- wymiana poszczególnych okien drewnianych na okna PCV,

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła”



- ocieplenie oraz malowanie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie dachów budynku,
- ocieplenie stropu poddasza łącznika,
- całkowita wymiana poszyc dachowych z wykonaniem pełnego deskowania i papowania,
- całkowita wymiana rynien i opierzeń,
- wymiana istniejącej instalacji c.o.,
- modernizacja istniejącej instalacji kotłowni,
- instalacja kolektorów słonecznych.

b) Część II: Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła - Przedszkole Samorządowe w Bojadłach, ul. Sulechowska 39:

- wymiana wszystkich okien drewnianych na okna PCV,
- ocieplenie ścian zewnętrznych i poszczególnych fundamentowych budynku „nowego”,
- ocieplenie ścian zewnętrznych do wysokości gzymsu budynku „starego”,
- ocieplenie stropodachów nad łącznikiem i klatką schodową,
- ocieplenie stropu ostatniej kondygnacji budynku „nowego”,
- całkowita wymiana poszyc dachowych z wykonaniem pełnego deskowania i papowania budynku „nowego”,
- całkowita wymiana rynien i opierzeń,
- wykonanie iniekcji krystalicznej w piwnicy budynku „nowego” w wyznaczonych pomieszczeniach,
- całkowita wymiana płytek na tarasie budynku „nowego”,
- zmniejszenie otworów okiennych w salach zajęć w budynku „nowym”,
- wymiana istniejącej instalacji c.o.,
- modernizacja istniejącej instalacji kotłowni.

c) Część III: Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła - Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika, ul. Szkolna 1:

- wymiana poszczególnych okien na okna PCV,
- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie dachu skośnego budynku,
- całkowita wymiana rynien i opierzeń,
- wymiana istniejącej instalacji c.o.,
- modernizacja istniejącej instalacji kotłowni.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części zamówienia: robót rozbiórkowych, robót odtworzeniowych – np. demontaż rurociągów instalacji c. o., itp.

*** Dla każdej części przedmiotu zamówienia zostanie przygotowana oddzielna umowa. W umowie zostanie umieszczony właściwy opis przedmiotu zamówienia. Odnośnik w postaci gwiazdki wraz z uwagą zostanie z umowy wykreślony.**

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Ustala się termin realizacji zamówienia: 15.08.2014 r., w tym:

- a) Urząd Gminy, ul. Sulechowska 35: termin zakończenia – 15.08.2014 r.
- b) Szkoła Podstawowa im. M. Kopernika, ul. Szkolna 1: termin zakończenia - 15.08.2014 r..

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...



c) Przedszkole Samorządowe, ul. Sulechowska 39: termin zakończenia - 15.08.2014 r.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie z ofertą w wysokości:

brutto: zł.

słownie złotych :

w tym:

Obiekt	wartość netto	podatek VAT%	kwota podatku VAT	wartość brutto
Urząd Gminy, ul. Sulechowska 35				
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika, ul. Szkolna 1				
Przedszkole Samorządowe, ul. Sulechowska 39				
Razem				

2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1. jest wynagrodzeniem kosztorysowym.

Zawiera także podatek VAT oraz koszty: pełnej obsługi geodezyjnej, organizacji i zabezpieczenia placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, uporządkowania terenu, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz innych czynności, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie inne koszty, które Wykonawca poniesie celem prawidłowego wykonania umowy.

3. Rozliczanie robót będzie odbywało się w po zakończeniu prac w danym budynku. Wartość wykonanych w tym okresie robót będzie obliczana na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru / przedstawiciela Zamawiającego, z zastosowaniem następujących zasad:

a. dla robót przedstawionych w przedmiarze robót: ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu ofertowego, a liczba wykonanych w tym okresie robót – z książki obmiaru prowadzonej przez Wykonawcę robót,

b. dla robót objętych przedmiotem zamówienia, ale nie występujących w przedmiarze robót, wykonanych na podstawie protokołów konieczności zatwierdzonych przez Zamawiającego:

- ceny czynników produkcji, wskaźniki narzutów kosztów pośrednich, zakupu i narzutu zysku zostaną przyjęte z oferty,

- brakujące ceny czynników produkcji wykonawca przyjmie w faktycznej wysokości, jednak nie wyższej niż ceny średnie, podane w aktualnie obowiązującym cenniku SEKOCENBUD (kwartalnym).

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...



- Wykonawca zobowiązany jest okazać dokumenty zakupu materiałów na żądanie Zamawiającego.
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku – kolejno odpowiednie pozycje KNR-ów, KNNR-ów,
 - c. dla robót zamiennych nie wykraczających poza przedmiot zamówienia, wykonanych na podstawie protokołów konieczności zatwierdzonych przez Zamawiającego: wg zasad określonych w §3 ust. 2 umowy.
4. W przypadku, gdy z rozliczenia robót wyniknie, że wynagrodzenie przekroczy wynagrodzenie określone w ust. 1 – wymaga się sporządzenia aneksu do umowy.
 5. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 może ulec zmianie w okresie realizacji umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w takim przypadku wynagrodzenie ulegnie odpowiedniej zmianie bez konieczności aneksowania umowy. Wysokość wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za wykonany zakres robót ustalana będzie z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej na dzień wystawienia faktury stawki podatku VAT.

§ 4 PŁATNOŚCI

1. Rozliczanie robót będzie odbywało się jednorazowo, na podstawie faktury wystawionej za wykonanie całości prac w poszczególnych budynkach.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół końcowy wykonania i odbioru robót potwierdzony przez strony. Protokół będzie wystawiony na podstawie książki obmiarów i sporządzonego kosztorysu powykonawczego.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach, w terminie 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi.
4. Strony ustalają, że za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, na których zatrudnienie zgodę wyrazi Wykonawca zgodnie z postanowieniami Kodeksu cywilnego, Wykonawca zobowiązany jest do faktury załączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury.
6. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej na 5 dni roboczych od daty wymaganej płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcom przedstawić Zamawiającemu dowód dokonania płatności dla podwykonawców, o których mowa w ust. 5 powyżej, oraz oświadczenia tych podwykonawców o otrzymaniu należności.
7. Zamawiający dokona zapłaty faktury końcowej Wykonawcy po pisemnym potwierdzeniu przez podwykonawców dokonania na ich rzecz i korzyść płatności wynikających z zawartych z nimi przez Wykonawcę umów dotyczących niniejszego zamówienia.
8. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, Wykonawca winien podać Zamawiającemu niezwłocznie przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcami, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od podwykonawców złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia wszelkich dokumentów umownych.
9. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcom, zatrzymując ją jako zabezpieczenie roszczeń, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647¹ §5 k.c.

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...



§ 5

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca w terminie 7 dni od daty podpisania umowy przedłoży polisy lub inne dokumenty ubezpieczenia potwierdzające zawarcie na okres od dnia rozpoczęcia do dnia ukończenia zamówienia ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż cena ofertowa.
2. Ubezpieczeniem powinna być objęta odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich z tytułu szkód powstałych w związku z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, w tym z tytułu wad przedmiotu świadczenia Wykonawcy, jak również z tytułu wszelkich innych szkód deliktowych powstałych w związku z wykonywanym zamówieniem

§ 6

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
.....
2. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru:, w osobach:
 - 2.1)
 - 2.2)
 - 2.3),
którzy będą występować w imieniu Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, o czym niezwłocznie powiadomi pisemnie Wykonawcę, i nie wymaga to aneksu do niniejszej umowy.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

1. Zespołem Wykonawcy kierował będzie:
2. W skład zespołu Wykonawcy wchodzi osoby:
 - 2.1. Kierownik budowy: uprawnienia budowlane nr
 - 2.2.
 - 2.3.
3. Wykonawca może dokonywać zmiany członka zespołu, jedynie za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego. Nowy członek zespołu musi spełniać wymagania dla członka zespołu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany członka zespołu, jeśli uzna, że nie spełnia on obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Zmiana członka zespołu zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie z ofertą, powierzy podwykonawcom część zamówienia:
.....

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...



2. Wykonawca oświadcza, że pozostałą część zamówienia będzie realizował siłami własnymi.
3. W przypadku realizacji zamówienia przy współudziale podwykonawców Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekty zawieranych z nimi umów wraz z opisem rzeczowo - finansowym powierzonego zakresu zamówienia. Zamawiający może wyrazić zgodę na zawarcie przedłożonych umów, zgodnie z postanowieniami Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku braku zgody Zamawiającego na zawarcie umów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy względem podwykonawców z tytułu zawartych umów o podwykonawstwo.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i jego pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcami.
7. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą, na której zawarcie Zamawiający wyrazi zgodę, Wykonawca nie dokona w całości lub części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art. 647¹§ 5 Kodeksu cywilnego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania ze skutkiem zwalniającym Zamawiającego ze zobowiązania wobec Wykonawcy w zakresie dotyczącym dokonanej zapłaty.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów niniejszej umowy.

§ 9

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej na podstawie ustaleń zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od daty podpisania umowy przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów, potwierdzających posiadane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się zgłaszać z odpowiednim wyprzedzeniem okoliczności utrudniające lub uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, jak również okoliczności mogące wymagać zmiany tej umowy.
4. Wykonawca przejmuje na czas realizacji robót budowlanych prawną i materialną odpowiedzialność za przejęty protokółarnie teren budowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem i staraniem urządzić swoje zaplecze budowy.
6. Koszty wykonania i zużycia wody oraz energii elektrycznej wraz z kosztami mierników i liczników, koszty wywozu nieczystości, odprowadzenia ścieków itp. dla potrzeb budowy ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Inspektorów Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru odkryć roboty, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
8. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, przywrócić

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...



do stanu pierwotnego na warunkach określonych przez właścicieli / zarządców terenu i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także odszkodowawczą za zniszczenia własności prywatnej i osób prawnych spowodowane własnym działaniem lub zaniechaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach.
11. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje nowych materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją projektową oraz własną ofertą.
12. Zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać atesty, aprobaty, certyfikaty, które będą przedkładane inżynierowi projektu przed wbudowaniem/zainstalowaniem tych materiałów czy urządzeń.
13. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przeprowadzi badania jakości robót i materiałów na własny koszt.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania przepisów i zasad BHP oraz p. poż. we wszystkich miejscach wykonywania robót i miejscach składowania materiałów zgodnie z przepisami i dokumentacją techniczną oraz zapewnienia należytego porządku na terenie budowy i w jej otoczeniu, w tym na drogach dojazdowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji robót budowlanych oraz prowadzenia dokumentacji fotograficznej postępu robót w formie cyfrowej zapisanej na elektronicznym nośniku danych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia ludzi i mienia.
17. Z chwilą przejęcia placu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem materiałów z rozbiórki nie kwalifikujących się do ponownego wbudowania - odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzących z rozbiórki, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zaś ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
18. Wykonawca oświadcza, że usunięcie wszelkich odpadów, oraz ewentualne korzyści wynikające ze zbycia tych odpadów, uwzględnił w cenie ofertowej.
19. Wykonawca po zakończeniu robót przygotowuje dokumentację celem złożenia we właściwym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego na potrzeby uzyskania potwierdzenia przyjęcia obiektu budowlanego do użytkowania.

§ 10

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy komplet dokumentacji projektowej pozwolenie na budowę niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy odrębnie dla każdego obiektu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

§ 11

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbiorów końcowych będą odrębnie zakresy robót wykonane w obiektach wymienionych w § 1 niniejszej umowy.
2. Każda ze stron może żądać częściowego odbioru robót w przypadkach:
 - robót zanikających lub ulegających zakryciu,

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...



- w innych uzasadnionych przypadkach.
3. Wykonawca po zakończeniu całości robót budowlanych w każdym z obiektów i przygotowaniu kompletu dokumentów odbiorowych, w szczególności: dziennik budowy, oświadczenie Kierownika Budowy, protokoły badań i sprawdzeń, próby, protokoły odbiorów technicznych, inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza, certyfikaty, atesty na wbudowane materiały, prefabrykaty i urządzenia, karty gwarancyjne - zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy oraz stosownym pismem.
 4. Odbiór końcowy robót w obiekcie zostanie rozpisany przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru potwierdzonej przez inspektora nadzoru.
 5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem odbioru komplet dokumentów odbiorowych, w tym pełną dokumentację powykonawczą.
 6. Niedostarczenie Zamawiającemu dokumentów wymaganych do odbioru spowoduje, że Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
 7. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
 8. Jeżeli w trakcie odbioru, zostaną stwierdzone wady robót, to Zamawiającemu przysługują, niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów prawa, następujące uprawnienia:
 - 8.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, i nie uniemożliwiają korzystania z obiektu Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 8.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie o utracone wartości użytkowe, estetyczne, techniczne, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, bez dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
 - c) w przypadku odmowy Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu odbioru innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 8.3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, co zostanie potwierdzone stosownym protokołem.
 9. Od daty odbioru rozpoczyna się okres rękojmi i gwarancji jakości na kompleksowo zrealizowane w ramach niniejszej umowy roboty oraz elementy zadania wykonane przez Wykonawcę i podwykonawców w obiekcie.

§ 12

RĘKOJMIA ZA WADY

Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady każdego z obiektów będących przedmiotem umowy **na okres 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego obiektu.**

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 (dziesięć) % ceny całkowitej robót podanej w ofercie dla budynków urzędu gminy / szkoły podstawowej / przedszkola samorządowego* w następującej formie

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

"Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła"



-
2. Ustala się kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – 30 % wysokości zabezpieczenia
 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
 - 1.2. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
 - 1.3. przerwy w realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy trwającej ponad 30 dni
 - 1.4. jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki nieterminowo lub w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi i wezwania Zamawiającego lub Inżyniera Projektu nie wykazuje poprawy,
 - 1.5. w innych przypadkach, które zgodnie z przepisami ustawy uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
4. W razie odstąpienia od umowy strony sporządzają protokół inwentaryzacji zamówienia na dzień odstąpienia, oraz uzgadniają sposób i zakres zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

§ 15

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu obiektu, wymienionego w § 1, będącego przedmiotem umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie danego obiektu, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad w obiekcie stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie danego obiektu, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego - przewyższającego karę umowną do wysokości poniesionej szkody. W przypadku zbiegu podstaw do dochodzenia kar umownych podlegają one zsumowaniu i mogą być dochodzone łącznie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania instytucji potrącenia z art. 498 i dalszych Kodeksu cywilnego z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności z tytułu kar umownych i innych roszczeń.
2. Wierzytelność Wykonawcy o wynagrodzenie nie może być przeniesiona na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



§ 16

ZAMÓWIENIA DODATKOWE

1. W przypadku, gdy znajdzie konieczność wykonania robót budowlanych nieobjętych niniejszym zamówieniem, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy, zostanie spisany protokół konieczności zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. Roboty dodatkowe będą przedmiotem zamówień dodatkowych, które zostaną udzielone w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust.1 p. 5 Prawa zamówień publicznych.
3. Zamówienia dodatkowe łącznie nie mogą przekroczyć 50% wartości realizowanego zamówienia.
4. Kosztorysy ofertowe na zamówienia dodatkowe wykonawca sporządzi stosując zasady:
 - a) ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji, wskaźniki narzutów kosztów pośrednich, zakupu i narzutu zysku zostaną przyjęte w wysokości nie wyższej niż w ofercie zamówienia podstawowego,
 - b) brakujące ceny czynników produkcji Wykonawca przyjmie w faktycznej wysokości, jednak nie wyższej niż ceny średnie, podane w aktualnie obowiązującym cenniku SEKOCENBUD (kwartalnym).
 - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku – kolejno odpowiednie pozycje KNR-ów, KNNR-ów, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy.
 - d) Wykonawca zobowiązany jest okazać dokumenty zakupu materiałów na żądanie zamawiającego.

§ 17

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Jeżeli Zamawiający w okresie do trzech lat od udzielenia niniejszego zamówienia (podstawowego) uzna konieczność wykonania robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, Wykonawca podejmie się wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie udzielone z wolnej ręki.
2. Kosztorysy ofertowe na zamówienia uzupełniające Wykonawca sporządzi stosując zasady jak w przypadku zamówień dodatkowych, określone w § 16 ust. 4 umowy, z zastrzeżeniem ust. 3
3. W przypadku zamówienia uzupełniającego udzielanego w okresie od dwóch do trzech lat od dnia zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza waloryzację cen jednostkowych robót lub cen czynników produkcji, które zostaną przyjęte z oferty zamówienia podstawowego, uwzględniając roczny wskaźnik inflacji ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 18

KOLEJNOŚĆ DOKUMENTÓW

Do celów interpretacji ewentualnych sprzeczności lub rozbieżności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zadania, ustala się kolejność pierwszeństwa dokumentów:

- a) projekt budowlany,
- b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- c) przedmiar robót.

§ 19

PROMOCJA PROJEKTU

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...



1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania we wszystkich dokumentach logo projektu oraz informacji o tym, że projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego na lata 2007-2013.
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia tablicy informacyjnej w trakcie realizacji projektu, a po jego zakończeniu tablicy pamiątkowej zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych związanych z realizacją projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego.
Projekt wyglądu i lokalizację tablic Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
 - a) Oferta Wykonawcy,
 - b) Zawiadomienie o wyborze oferty,
 - c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2. ..Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem zmiany, której możliwość dokonania Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

... dla rozwoju województwa lubuskiego ...

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Gminie Bojadła"