

ZARZĄDZENIE Nr SK.0050.5 .2014
Wójta Gminy Bojadła
z dnia 24 stycznia 2014 r.

**w sprawie pozamilitarnych przygotowań obronnych
Gminy Bojadła w 2014 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 4 i art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. Nr 241 poz. 461 z późn. zm), w związku z § 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), art. 7 ust.1, pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz.594) oraz § 2 zarządzenia Nr 355 Wojewody Lubuskiego z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa lubuskiego w 2014 roku

zarządza się, co następuje:


§ 1. Ustala się zasady wykonywania zadań obronnych określone w „Głównych kierunkach pozamilitarnych przygotowań obronnych gminy Bojadła w 2014 roku”, stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne do realizacji zadań określonych w § 1.

§ 3. Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY


Wójt Gminy Bojadła
mgr inż. Grzegorz Doszel

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 1101, 1407, z 2013 r. poz. 1445.

URZĄD GMINY BOJADŁA
STANOWISKO D.S. OBRONY CYWILNEJ,
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I SPRAW OBRONNYCH

OCZKO.5561. 4 .2014

Załącznik do zarządzenia
Nr SK.0050.5 .2014 Wójta Gminy Bojadła
z dnia 24... stycznia 2014 r.

GŁÓWNE KIERUNKI
pozamilitarnych przygotowań obronnych
Gminy Bojadła w 2014 roku

GŁÓWNE KIERUNKI pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Bojadła w 2014 roku

ustalone na podstawie kompetencji i uprawnień wynikających w szczególności z:

- art. 18 ust. 4 i art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013 r. Nr 241 poz. 461 z późn. zm),
- art. 7 ust.1, pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz.594),
- § 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152),
- głównych kierunków pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa lubuskiego w 2014 roku.

I. OCENA POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH GMINY BOJADŁA W 2013 ROKU:

W 2013 roku gmina realizowała zadania obronne wynikające z ustaleń określonych w Głównych kierunkach pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa lubuskiego w 2013 roku (sygn. BZK.III.6511.113.2-12. z dnia 13 grudnia 2013 r.) oraz opracowanych na ich podstawie „Głównych kierunkach pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Bojadła w 2013 roku.

Główny wysiłek pozamilitarnych przygotowań obronnych skoncentrowany był na realizacji zadań zapewniających właściwe funkcjonowanie Wójta Gminy na stanowisku kierowania w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa oraz aktualizacji dokumentów dotyczących przygotowań systemu kierowania obroną na terenie gminy.

Pozamilitarne przygotowania w roku 2013 skupione były w głównej mierze na zgrywaniu współdziałania osób funkcyjnych urzędu gminy z Siłami Zbrojnymi RP w czasie ćwiczeń i treningów o charakterze obronnym.

1. W sferze przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym podstawowe działania skupione były na:

- 1.1. aktualizowaniu dokumentacji przemieszczenia i zapewnienia warunków funkcjonowania Wójta Gminy na głównym stanowisku kierowania (GSK) w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy (ZMP);
- 1.2. dostosowywaniu zapisów w regulaminie organizacyjnym na czas pokoju („P”), stosownie do zaleceń określonych przez Wojewodę Lubuskiego;
- 1.3. aktualizowaniu dokumentacji stałego dyżuru Wójta Gminy.

2. W sferze planowania operacyjnego i programowania obronnego skoncentrowano się przede wszystkim na:

- 2.1. przekazaniu niezbędnych informacji dla Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego niezbędnych do opracowania *Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych – 2012*
- 2.2. opracowaniu *Głównych kierunków pozamilitarnych przygotowań obronnych gminy Bojadła w 2013 roku*

3. W sferze świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych prowadzono działania polegające na:

- 3.1. aktualizowaniu dokumentacji akcji kurierskiej i sporządzeniu sprawozdania z tej akcji, oraz przekazaniu go Staroście Zielonogórskiemu;
- 3.2. opracowaniu zbiorczego wykazu świadczeń rzeczowych na potrzeby etatowe przewidzianych do realizacji na obszarze gminy w roku 2013, zbiorczego wykazu świadczeń rzeczowych na uzupełnienie doraźnych potrzeb przewidzianych do realizacji na terenie gminy w 2013 r. oraz zbiorczego wykazu świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie gminy w 2013 r.;
- 3.3. wydaniu zarządzenie nr SK.0050.40.2013 Wójta Gminy Bojadła z dnia 22 lipca 2013 r. zmieniające zarządzenie nr 8/11 Wójta Gminy Bojadła z dnia 1 lutego 2011 r. w sprawie organizacji akcji kurierskiej. Zmiana dotyczyła zasad przekazania wyciągu z planu akcji kurierskiej dla komendanta powiatowego Policji, w celu opracowania przez niego własnego planu doręczania kart powołania;
- 3.4. aktualizowaniu baz danych na potrzeby SZ RP i wojsk sojuszniczych (m.in. zasoby oraz potencjał bazy ARCUS);

4. W sferze przygotowania służby zdrowia na potrzeby obronne realizowane były działania obejmujące:

- 4.1. opracowaniu zarządzenia Nr SK.0050.13.2013 z dnia 5 marca 2013 r. w sprawie planowania i realizacji zadań na potrzeby obronne państwa przez podmioty lecznicze oraz gminę Bojadła;
- 4.2. opracowanie i przedstawienie Wojewodzie Lubuskiemu „Planu przygotowań podmiotów leczniczych gminy Bojadła na potrzeby obronne państwa”

5. W sferze szkolenia obronnego główne działania ukierunkowane były na:

- 5.1. podnoszeniu kwalifikacji pracowników realizujących zadania obronne poprzez przeprowadzenie teoretycznych szkoleń obronnych;
- 5.2. opracowanie dokumentacji w zakresie planowania szkolenia obronnego tj. planu szkolenia obronnego w gminie Bojadła na 2013 rok i jego uzgodnienie z Wojewodą Lubuskim;
- 5.3. rozliczeniu dotacji finansowej na rok 2013 przyznanej przez Wojewodę Lubuskiego na szkolenie obronne;
- 5.4. przygotowaniu i przeprowadzeniu czterech szkoleń teoretycznych z pracownikami Urzędu Gminy oraz kierownikami jednostek podległych i nadzorowanych przez Wójta.

6. w sferze kontroli wykonywania zadań obronnych skupiono się na:

- 6.1. opracowaniu zarządzenia nr SK.0050.67.2013 Wójta Gminy Bojadła z dnia 4 grudnia 2013 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych na terenie gminy Bojadła

II. ZASADY WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH W GMINIE BOJADŁA W 2014 ROKU:

Zasadniczym celem działania w zakresie przygotowań obronnych w gminie Bojadła w 2014 roku będzie doskonalenie czynności dotyczących przygotowania i działania osób funkcyjnych Urzędu Gminy oraz kierowników jednostek organizacyjnych nadzorowanych i podporządkowanych Wójtowi Gminy i realizujących zadania obronne w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, ujętych w planie operacyjnym funkcjonowania oraz nowym planie przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa.

Główne przedsięwzięcia w poszczególnych obszarach pozamilitarnych przygotowań obronnych gminy Bojadła do realizacji w 2014 roku przedstawiają się następująco:

1. Planowanie obronne i przygotowanie systemu kierowania:

- 1.1. Doskonalenie organizacji i sposobu funkcjonowania głównego stanowiska kierowania (GSK) Wójta Gminy w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy (ZMP).
- 1.2. Utrzymanie w gotowości osób funkcyjnych stanowiących obsadę stałego dyżuru Wójta Gminy wynikających z zarządzenie nr 49 Wójta Gminy Bojadła z dnia 18 października 2010 r. w sprawie systemu stałych dyżurów oraz aktualizacja dokumentacji stałego dyżuru.
- 1.3. Utrzymywać gotowość obsady stałego dyżuru do udziału w treningu stałych dyżurów p.k. „OSŁONA 2014”.
- 1.4. Racjonalne i pełne wykorzystanie przydzielonych środków finansowych przeznaczonych na realizację pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2014 r.;
- 1.5. Doskonalenie organizacji i sposobu funkcjonowania głównego i zapasowego miejsca pracy.
- 1.6. Aktualizacja wykazu osób reklamowanych od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowe w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny (Dz. U. Nr 210, poz. 2136 z późn. zm.)

2. Zaspokajanie potrzeb Sił Zbrojnych i wsparcie wojsk sojuszniczych:

- 2.1. Podnoszenie zdolności organizacyjnej osób funkcyjnych urzędu gminy do realizacji zadań związanych z zabezpieczeniem uzupełnienia bieżących potrzeb wojsk własnych i sojuszniczych w ramach Wojewódzkiej Gry Obronnej pk. „MOST – 2014”.
- 2.2. Realizacja świadczeń osobistych i rzeczowych oraz utrzymywanie gotowości do zabezpieczenia złożonych przez Siły Zbrojne potrzeb w zakresie zasobów ludzkich, pojazdów i pozostałego sprzętu technicznego.
- 2.3. Wdrożenie uregulowań prawnych dotyczących przygotowania i koordynacji wsparcia sojuszniczych sił zbrojnych wykonujących zadania w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, lub przemieszczających się przez obszar gminy Bojadła.
- 2.4. Realizacja postanowień zarządzenia nr 5/12 Wójta Gminy Bojadła z dnia 31 stycznia 2013 r. w sprawie powołania punktu kontaktowego host nation suport (HNS).

3. Przygotowanie służby zdrowia na potrzeby obronne:

3.1. Aktualizowanie „Planu przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa”.

4. Szkolenie obronne:

- 4.1. Opracowanie *Programu szkolenia obronnego w gminie Bojadła na lata 2014 – 2016.*
- 4.2. Realizacja szkolenia obronnego w zakresie i zgodnie z zasadami zawartymi w „*Planie szkolenia obronnego w Gminie Bojadła na 2014 rok oraz Wytycznych Wojewody Lubuskiego do szkolenia obronnego w 2014 roku*”.
- 4.3. Prowadzenie teoretycznych szkoleń obronnych z pracownikami Urzędu Gminy i kierownikami jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Wójta.
- 4.4. Udział w wieloszczeblowym powiatowym ćwiczeniu obronnym prowadzonym przez Starostę Zielonogórskiego.

5. Kontrola wykonywania zadań obronnych:

- 5.1. Planowanie, organizowanie i prowadzenie kontroli wykonywania zadań obronnych stosownie do postanowień § 11 ust. 2 i § 12 ust.2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151 z późn. zm.)
- 5.2. Dokonywanie oceny realizacji zadań obronnych oraz systematyczne rozliczanie z realizacji zaleceń pokontrolnych.

Integralną częścią „Głównych kierunków pozamilitarnych przygotowań obronnych Gminy Bojadła w 2014 roku” jest „Kalendarzowy plan realizacji zasadniczych przedsięwzięć w dziedzinie obronności na 2014 rok”

URZĄD GMINY BOJADŁA

STANOWISKO DS. OBRONY CYWILNEJ, ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I SPRAW OBRONNYCH

**KALENDARZOWY PLAN
REALIZACJI ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI
NA 2014 ROK**

**INSPEKTOR
OBRONY CYWILNEJ,
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I
SPRAW OBRONNYCH**

Franciszek WAŁECKI

BOJADŁA 2014 ROK

ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	Odpowiedzialny Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi		
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał					
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1. W ZAKRESIE PLANOWANIA OBRONNEGO I PRZYGOTOWANIA SYSTEMU KIEROWANIA	1. Opracowanie głównych kierunków pozamilitarnych przygotowań obronnych gminy Bojadła w 2014 roku.		do 15														
	2. Organizacja głównego stanowiska kierowania w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy. Kontynuacja przygotowań związanych z przystosowaniem pomieszczeń oraz warunków funkcjonowania.	<u>Wójt</u> Inspektor OC															
	3. Uzgodnienie z Wojewodą Głównego Stanowiska Kierowania w Zapasowym Miejscu Pracy w przypadku zmiany jego lokalizacji.																
	4. Weryfikacja i aktualizacja wykazu osób reklamowanych od obowiązkowego pełnienia czynnej służby wojskowej z urzędu i na wniosek zgodnie z rozporządzeniem RM z dnia 21 września 2004 r. (Dz. U. Nr 210, poz. 2136 z późn. zm.).	<u>Wójt</u> Stanowisko ds. oświaty i kadr															
	7. Opracowanie (zaktualizowanie) aktów normatywno-prawnych z zakresu obronności stosownie do znowelizowanych aktów prawnych Wojewody.																
	8. Aktualizacja wykazu pełnomocnictw do prac w sferze planowania operacyjnego i przesłanie danych do WBZK LUW.	<u>Wójt</u> Inspektor OC															

ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘĆ	Odpowiedzialny	Termin realizacji												Uwagi	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2 1. Realizacja zadań związanych z kwalifikacją wojskową.	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
2. W ZAKRESIE ZASPOKAJANIA POTRZEB SIŁ ZBROJNYCH I WSPARCIA WOJSK SOJUSZNICZYCH	1. Realizacja zadań związanych z kwalifikacją wojskową.	Wójt Pracownik sekretariatu	Wg planu LUW													
	2. Opracowanie rocznego sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczaniem dokumentów powołania w trybie akcji kurierskiej w gminie w roku 2014 i przesłanie go do Starosty Zielonogórskiego.		do 10													
	3. Opracowanie „Zestawień świadców osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie gminy” i przesłanie ich do WB i ZK LUW.									do 15						
	4. Aktualizacja planu Akcji Kurierskiej.															
	5. Aktualizacja wykazu punktu kontaktowego HNS (PK HNS).	Wójt Inspektor OC, ZK i SO														
	6. Aktualizacja zasobów infrastruktury logistycznej i przesłanie ich do WKU Zielona Góra.															
	7. Opracowanie „Rocznego sprawozdania o pojazdach i maszynach PM-1” wg stanu na 31 grudnia roku poprzedniego i przesłanie ich do WKU Zielona Góra.															
3. W ZAKRESIE SZKOLENIA OBRONNEGO	1. Realizacja zamierzeń szkolenia obronnego w oparciu o: -program szkolenia na lata 2014-2016, -wytoczne na rok szkoleniowy, -roczny plan szkolenia.	Wójt Inspektor OC, ZK i SO														
	2. Udział w powiatowym ćwiczeniu obronnym														X	
																Wg ustaleń Starosty Zielonogórskiego

ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘĆ	Odpowiedzialny	Termin realizacji												Uwagi	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2	Wykonawca współwykonawca	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
3. W ZAKRESIE SZKOLENIA OBRONNEGO	3. Szkolenie stałego dyżuru Wójta Gminy. Zapoznanie uczestników szkolenia z zasadami prowadzenia dyżuru, wyznaczonymi stanowiskami pracy, dostępnymi środkami łączności.	3					X									
	1. Wykonanie planu kontroli problemowych Realizacji zadań obronnych w roku 2015 2. Kontrola wykonywania zadań obronnych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych. 3. Sporządzenie i przesłanie do WBZK LUW sprawozdania z przeprowadzonych kontroli wykonywania zadań obronnych za ubiegły rok.	Wójt Inspektor OC, ZK i SO, SD Wójta														do 15
4. W ZAKRESIE KONTROLI WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH		Wójt Inspektor OC, ZK i SO														

