

ZARZĄDZENIE NR 0050/23 /2018

WÓJTA GMINY BOJADŁA

z dnia 10 kwietnia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 z późn. zm.) oraz § 1, § 2, § 3 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam konkurs na Dyrektora Gminnej Ośrodka Kultury w Bojadłach.
2. Ustalam treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Ustalam regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Powołuję komisję konkursową, zwaną dalej „Komisją” dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach w składzie:

- Ryszard Piwowar	- Przewodniczący
- Jolanta Kucab	- Sekretarz
- Joanna Aniśkiewicz	- członek
- Mirosława Latarowska	- członek

2. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
3. Komisja podejmuje wszystkie decyzje zwykłą większością głosów w drodze jawnego głosowania.

§ 3.

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach.

§ 4.

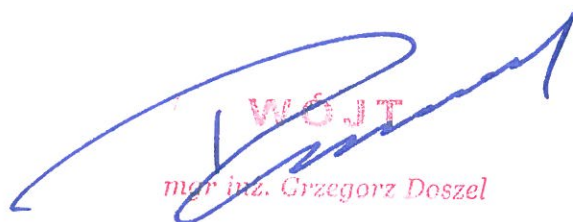
Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, a kończy nie później niż 25 maja 2018 r.

§ 5.

Ogłoszenie o konkursie przekazuje się do publikacji w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym, na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bojadła oraz do wywieszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bojadła i siedzibie GOK.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
mgr inż. Grzegorz Doszel

Ogłoszenie

Wójt Gminy Bojadła
ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach, ul. Boczna 1a, 66-130 Bojadła

Ilość stanowisk: 1

Wymiar czasu pracy: **pełny etat**

Miejsce wykonywania pracy: **siedziba jednostki**

I Wymagania niezbędne:

- a. wykształcenie wyższe drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
- b. co najmniej 5 letni udokumentowany staż pracy w instytucjach kultury,
- c. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
- d. pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- e. niekaralność za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f. niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1311),

II Wymagania dodatkowe:

- a. znajomość obowiązujących przepisów z zakresu funkcjonowania instytucji kultury i finansów publicznych, w tym aktów prawnych związanych z działalnością kulturalną, prawa pracy i zamówień publicznych,
- b. kursy specjalistyczne z zakresu zarządzania kulturą,
- c. znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych na działalność kulturalną,
- d. umiejętność pracy w zespole, zdolności organizacyjne, dyspozycyjność,
- e. umiejętność podejmowania samodzielnie szybkich decyzji,

III Zakres obowiązków i odpowiedzialności na stanowisku:

- a. kierowanie działalnością Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach oraz reprezentowanie go na zewnątrz,
- b. wykonywanie zadań pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Bibliotece,
- c. zapewnienie właściwej organizacji pracy,
- d. gospodarowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację zadań GOK, określonymi w uchwale budżetowej Gminy Bojadła na dany rok,

- e. gospodarowanie mieniem GOK,
- f. przedstawianie wójtowi Gminy Bojadła planów rzeczowych i finansowych, programów, sprawozdań, informacji o działalności GOK,
- g. pozyskiwanie pozabudżetowych środków finansowych na rzecz GOK,
- h. współpraca z instytucjami kultury, szkołami oraz organizacjami pożytku publicznego, prowadzącymi działalność kulturalno- oświatową,
- i. podejmowanie innych działań dla zaspokojenia potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczności Gminy Bojadła, oraz upowszechnianie wiedzy i kultury,

IV Wymagane dokumenty:

- a. CV,
- b. list motywacyjny,
- c. kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie (świadectwa, dyplomy, certyfikaty)
- d. kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje,
- e. kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe z uwzględnieniem osiągnięć w tym zakresie (świadectwa pracy lub tożsame),
- f. pisemną koncepcję funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach, opracowaną przez osobę przystępującą do konkursu,
- g. oświadczenia kandydata:
 - o pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - że nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata do celów rekrutacji,
- g. kserokopia dowodu osobistego,

Mile widziane referencje.

V Termin, miejsce i sposób składania dokumentów aplikacyjnych:

- a. termin składania: od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu tj. od 7¹⁵ do 15¹⁵,
- b. miejsce: Sekretariat Urzędu Gminy Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła,
- c. sposób: w zamkniętej kopercie osobiście lub listem poleconym (liczy się data wpływu do urzędu) z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach**”,

d. Termin składania dokumentów upływa w dniu 17maja 2018 r. o godz. 14⁰⁰.

VI Informacje dodatkowe:

- a. CV, list motywacyjny, oświadczenia składane przez kandydatów muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata,
- b. aplikacje, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem decyduje data wpływu oferty do Urzędu,
- c. po upływie terminu składania dokumentów komisja dokona weryfikacji złożonych ofert pod względem formalnym i ogłosi listę kandydatów, którzy zakwalifikowali się do drugiego etapu konkursu,
- d. dokumenty aplikacyjne osób, które nie zakwalifikowały się do dalszego etapu mogą być odebrane osobiście przez zainteresowanych w ciągu 10 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach naboru. Po tym okresie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone,
- e. z kandydatami, którzy zakwalifikowali się do drugiego etapu komisja przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną, o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie,
- f. komisja dokona oceny rozpatrywanych ofert po rozmowie z poszczególnymi kandydatami,
- g. kandydaci mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności instytucji w siedzibie GOK oraz w dziale księgowości Urzędu Gminy Bojadła, w którym prowadzona jest księgowość Biblioteki,
- h. informacja o wynikach konkursu zostanie upubliczniona niezwłocznie po dokonaniu wyboru kandydata na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bojadła i Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bojadła,
- i. przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego: 25 maja 2018 r.
- j. przewidywany termin zatrudnienia: 1 czerwca 2018 r.

Zastrzega się prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny.

Wójt
Gminy Bojadła
/-/ Grzegorz Doszel

REGULAMIN

konkursu na stanowisko
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Bojadłach

- I. Postępowaniem konkursowym objęte są wszystkie osoby, które zgłosiły swój udział w konkursie i złożyły w wymaganym terminie dokumenty określone w ogłoszeniu.
- II. Konkurs przebiega w dwóch etapach.
 1. Etap pierwszy:
 - a. Komisja sprawdza, czy złożone przez kandydatów dokumenty aplikacyjne spełniają wymogi formalne.
 - b. Kandydaci, których dokumenty aplikacyjne nie spełnią wymogów formalnych nie będą uczestniczyć w drugim etapie konkursu.
 - c. Przewodniczący Komisji zawiadamia wszystkich kandydatów, których dokumenty spełniają wymogi formalne, o zakwalifikowaniu się do drugiego etapu, podając termin i miejsce dalszego postępowania konkursowego.
 2. Etap drugi:
 - a. Komisja przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami dotyczącą funkcjonowania biblioteki.
 - b. Komisja dokonuje oceny rozpatrywanych ofert po rozmowie z poszczególnymi kandydatami i wyniki przedstawia Wójtowi.
- III. Jeżeli do konkursu nie zgłosił się kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, Wójt Gminy może powołać na stanowisko dyrektora, ustalonego przez siebie kandydata.
- IV. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół.
- V. Członkowie Komisji uczestniczą osobiście w posiedzeniach Komisji. Komisja obraduje w pełnym składzie.
- VI. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniach, członek Komisji powinien usprawiedliwić swoją nieobecność u przewodniczącego Komisji.

Wójt Gminy
/-/ Grzegorz Doszel