

Zarządzenie Nr 0050.34.2018  
Wójta Gminy Bojadła  
z dnia 30 maja 2018r.

**w sprawie: powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Zespołu Edukacyjnego w Bojadłach**

Na podstawie art. 63 ust. 14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz.U z 2017r. poz. 59 ze zm. ) i § 2 ust. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej ( Dz.U z 2017r. poz. 1587 )  
**zarządza się co następuje:**

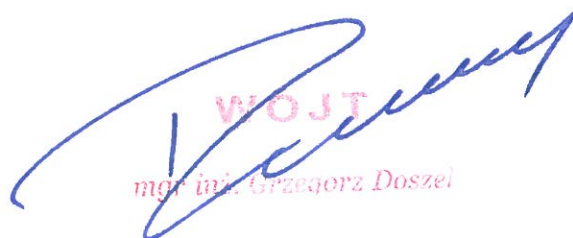
§ 1. W celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Zespołu Edukacyjnego

w Bojadłach powołuję komisję konkursową w następującym składzie:

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| 1) Ryszard Piwowar       | - przedstawiciel organu prowadzącego                     |
| 2) Jolanta Kucab         | - przedstawiciel organu prowadzącego                     |
| 3) Aleksandra Szubert    | - przedstawiciel organu prowadzącego                     |
| 4) Krzysztof Słapczyński | - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny |
| 5) Małgorzata Brodzińska | - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny |
| 6) Katarzyna Dąbrowa     | - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny |
| 7) Anna Gawęda           | - przedstawiciel Rady Rodziców                           |
| 8) Paweł Bąk             | - przedstawiciel Rady Rodziców                           |
| 9) Agata Szczepaniuk     | - przedstawiciel Rady Pedagogicznej                      |
| 10) Anna Ziobrowska      | - przedstawiciel Rady Pedagogicznej                      |
| 11) Artur Kustos         | - przedstawiciel ZO ZNP                                  |

§ 2. Na przewodniczącą komisji konkursowej wyznaczam Ryszarda Piwowara

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

  
WOJTA  
mgr inż. Grzegorz Doszeł

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ WYŁANIAJĄCEJ KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA ZESPOŁU EDUKACYJNEGO W BOJADŁACH

§ 1. Regulamin określa tryb pracy komisji konkursowej, zwanej dalej "komisją", w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Zespołu Edukacyjnego w Bojadłach, zwanego dalej "Dyrektorem".

§ 2. 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący.

2. Członkiem komisji nie może być krewny któregokolwiek z kandydatów.

3. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.

4. Członkom komisji nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu uczestnictwa w pracach komisji.

§ 3. 1. Posiedzenia komisji odbywają się w Sali Urzędu Stanu Cywilnego znajdującej się w Urzędzie Gminy Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła.

2. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu konkursu.

3. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia drogą elektroniczną bądź telefonicznie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. Konkurs odbywa się w dwóch etapach przeprowadzonych w jednym dniu.

§ 4. 1. Pierwszy etap przebiega bez udziału kandydatów. Członkowie komisji zapoznają się z dokumentami złożonymi przez kandydatów, orzekają czy kandydaci spełniają kryteria określone w przepisach prawa i ogłoszeniu o konkursie.

2. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.

3. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:

1) oferta została złożona po terminie;

2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;

3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.

4. Przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.

5. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może, w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy.

6. Przewodniczący komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 5. 1. Drugi etap to rozmowa z kandydatem na temat perspektyw funkcjonowania szkoły, własnej koncepcji funkcjonowania i rozwoju szkoły. Komisja przeprowadza rozmowy z kandydatami oddzielnie. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania. Celem rozmów kwalifikacyjnych jest ocena merytoryczna kandydatów, ocena predyspozycji i umiejętności kandydatów gwarantujących prawidłowe prowadzenie szkoły.

2. Komisja wyłania kandydata na stanowisko Dyrektora w głosowaniu tajnym.

3. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

4. Członkowie komisji oddają głosy na kartach do głosowania przygotowanych przez przewodniczącego komisji.

5. Kandydat na stanowisko Dyrektora zostaje wyłoniony, jeżeli jeden z kandydatów otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych na posiedzeniu członków komisji.

6. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.

7. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z ust. 5, komisja zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w ust. 6 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

§ 6. 1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

2. Protokół zawiera, w szczególności:

1) skład komisji;

2) imiona i nazwiska kandydatów na stanowisko Dyrektora;

3) uchwałę o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyn odrzucenia oferty;

4) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz informację o udzielonych odpowiedziach;

5) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach;

6) informację o wyniku postępowania konkursowego.

§ 7. O wynikach konkursu przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Wójta Gminy Bojadła oraz przekazuje mu dokumentację postępowania konkursowego.

§ 8. Wójt Gminy Bojadła zatwierdza konkurs lub unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;
- 2) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganej obecności 2/3 jej członków;
- 3) naruszenia tajności głosowania;
- 4) innych nieprawidłowości w postępowaniu konkursowym, które mogły wpłynąć na wynik konkursu.

§ 9. Członkowie komisji są zobowiązani do zachowania w tajemnicy spraw poruszanych na posiedzeniach komisji.

§ 10. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia postępowania konkursowego bez względu na wynik tego postępowania.