

UCHWAŁA NR I/6/10
Rady Gminy Bojadła
z dnia 02 grudnia 2010r

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Bojadła z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok.

Na podstawie art. 5 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.: Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210 poz. 2135, Dz. U. z 2005 r. Nr 155 poz. 1298, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1462, Nr 249 poz. 2104, Dz. U. z 2006 r. Nr 94 poz. 651, Dz. U. z 2008 r. Nr 209 poz. 1316, Dz. U. z 2009 r. Nr 19 poz.100, Nr 22 poz.120),

uchwała się, co następuje:

Program Współpracy Gminy Bojadła z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalności pożytku publicznego na rok 2011.

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie mowa jest o:

- 1) **działalności pożytku publicznego** należy rozumieć przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz.873 z póź. zm.)
- 2) **organizacjach pozarządowych** – należy rozumieć przez to niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji, w których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego, chyba że majątek tej fundacji nie jest w całości mieniem państwowym, mieniem komunalnym lub mieniem pochodzącym z finansowania środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych lub fundacja prowadzi działalność statutową w zakresie nauk, w szczególności na rzecz nauki, fundacji utworzonej przez partie polityczne, spółek działających na podstawie przepisów o kulturze fizycznej,
- 3) **organizacjach pożytku publicznego** – należy rozumieć przez to organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, które spełniają wymagania określone w

ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

4) **celach priorytetowych** – należy rozumieć przez to wybrane zadania z zakresu zadań własnych gmin, określone corocznie w Programie Współpracy, celem powierzenia poprzez konkurs – do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,

5) **konkursie** – należy rozumieć przez to konkurs na dotacje z budżetu Gminy Bojadła na realizację zadań własnych gminy.

§ 2. Program adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych,
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego, prowadzących, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów gminy, działalność pożytku z zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów,
- 4) spółdzielni socjalnych,
- 5) jednostek organizacyjnych podległych organom administracji samorządowej lub przez nie nadzorowanych w zakresie ich udziału w postępowaniu konkursowym.

§ 3.1 Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2011 roku jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Bojadła.

2. Cele szczegółowe realizacji współpracy:

- 1) zaangażowanie jak największej liczby osób z terenu gminy do czynnego udziału w życiu społecznym;
- 2) pobudzenie do działania osób wykluczonych społecznie;
- 3) nawiązywanie kontaktów międzynarodowych;
- 4) efektywniejsza realizacja zadań publicznych poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 5) ściślejsza współpraca z organizacjami poprzez wspólne informowanie i konsultacje projektów uchwał w sprawach dotyczących działań tych organizacji;
- 6) eliminacja nierówności społecznych;
- 7) Pomoc dla osób wymagających stałej opieki profilaktycznej z zakresu pomocy społecznej;
- 8) tworzenie warunków sprzyjających do rozwoju kultury fizycznej na terenie Gminy Bojadła

3. Cele o których mowa w ust. 1 i 2 będą realizowane w szczególności poprzez :

- a) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
- b) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
- c) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- d) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
- e) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pomocy wolontariuszy,
- f) zabezpieczenie w budżecie gminy Bojadła środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonywanie zadań.

§ 4. W realizacji programu uczestniczą:

1) Rada Gminy w Bojadłach i jej Komisje – w zakresie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, utrzymywania kontaktów z liderami organizacji

pozarządowych (zapraszanie na posiedzenia Komisji stosownie do omawianych spraw),

2) Wójt – w zakresie wyznaczenia pracownika do współpracy z organizacjami pozarządowymi, powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez gminę organizacjom pożytku publicznego, realizacji polityki

społecznej i finansowej gminy wytyczonej przez Radę Gminy Bojadła, dysponowania środkami wydzielonymi w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi,

zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3) Komisja Konkursowa w zakresie opiniowania złożonych ofert.

§ 5, Zakres przedmiotowy współpracy Gminy Bojadła z organizacjami pożytku publicznego

prowadzonymi, odpowiednio do terytorium działania organów gminy, działalność pożytku publicznego obejmuje realizację zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie

odpowiadającym zadaniom gminy.

ROZDZIAŁ II

Priorytety Gminy w realizacji zadań publicznych na rok 2011

§ 3. Za priorytetowe zadania Gminy do realizacji w roku 2011 we współpracy z podmiotami programu przyjmuje się:

1) w zakresie pomocy społecznej:

- a) walka z ubóstwem i przeciwdziałanie marginalizacji społecznej,
- b) pomoc doraźna, pomoc rzeczowa i żywnościowa dla ubogich,
- c) wspieranie koła emerytów i rencistów,
- d) organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży,
- e) organizowanie działalności świetlic terapeutycznych i środowiskowych,
- f) działania pomocowe i edukacyjne na rzecz samotnych matek i dzieci

2) w zakresie ochrony zdrowia:

- a) wspierania działań na rzecz profilaktyki zdrowotnej,
- b) promocja zdrowego trybu życia wśród mieszkańców gminy,
- c) promocja i profilaktyka trzeźwości,
- d) propagowanie aktywnych form życia bez nałogów

3) w zakresie edukacyjnej opieki wychowawczej:

- a) organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych wychowawczo oraz prowadzenie świetlic młodzieżowych i profilaktyki środowiskowej na rzecz dzieci i młodzieży ze środowisk patologicznych

4) w zakresie kultury fizycznej i turystyki:

- a) organizowanie przedsięwzięć dotyczących sportu i turystyki ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz środowisk o niskim statusie materialnym,
- b) organizowanie masowych imprez sportowych, meczy, treningów, wspieranie uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
- c) promocja zdrowego trybu życia,
- d) prezentowanie turystycznych walorów gminy, organizacja imprez masowych promujących środowisko naturalne i dziedzictwo kulturowe gminy

5) w zakresie bezpieczeństwa publicznego:

- a) przygotowanie i realizacja programów profilaktycznych z zakresu bezpieczeństwa publicznego ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz prewencji kryminalnej,
- b) organizacja imprez, festynów, pogadanek z zakresu bezpieczeństwa,
- c) promocja programów profilaktycznych z zakresu bezpieczeństwa

6) w zakresie gospodarki komunalnej i ochrony środowiska:

- wspieranie szeroko pojętej edukacji ekologicznej

7) w zakresie kultury:

- a) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, twórczości dzieci i młodzieży,
- b) wspieranie przedsięwzięć o charakterze lokalnym oraz imprez lokalnych z wieloletnimi tradycjami i dorobkiem,
- c) prezentacja dorobku artystycznego lokalnych stowarzyszeń kulturalnych i artystycznych,
- d) organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, spotkań, wystaw mających istotne znaczenie dla polskiej kultury i sztuki w tym fundowanie nagród,
- e) upowszechnienie, promocję i popularyzację w kraju i za granicą lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego,
- f) wspieranie wszelkich form edukacji dzieci i młodzieży

ROZDZIAŁ III

Zasady i formy współpracy

§ 4. Zasady współpracy.

1. Zasada pomocniczości – powierzenie podmiotom programu tych zadań, które mogą być zrealizowane efektywniej niż poprzez instytucje Gminy.
2. Zasada suwerenności stron zachowanie autonomii i nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy podmiotów programu.
3. Zasada partnerstwa – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału.
4. Zasada efektywności dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach.

5. Zasada jawności stosowanie jawnych kryteriów finansowych i pozafinansowych.

§ 5. Formy współpracy.

Do podstawowych form współpracy zaliczamy:

- a) zlecenie podmiotom programu realizacji zadań publicznych,
- b) finansowy współudział Gminy w realizowanych przez podmioty zadaniach programu,
- c) wzajemną wymianę informacji o kierunkach działalności i dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności- głównie konsultacje z pracownikami urzędu, którzy współpracują z podmiotami w zakresie merytorycznej właściwości.

ROZDZIAŁ V

Okres realizacji programu

§ 6. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2011 roku do dnia 31 grudnia 2011. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2011 roku.

ROZDZIAŁ VII

Sposób realizacji programu

§ 7. 1 Gmina zlecać będzie realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zleconego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.

§ 8.1. Podstawową formą zlecenia zadań organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.

2. Ustala się następujące zasady ogłaszania konkursów:

- 1) konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane przez Wójta Gminy Bojadła,
- 2) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się informacji o konkursie,
- 3) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy
- 4) ogłoszenie o konkursie zawierać będzie w szczególności:
 - a) rodzaj zadania,
 - b) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania,
 - c) zasady przyznawania dotacji,
 - d) termin i warunki realizacji zadania,
 - e) termin i warunki składania ofert
 - f) termin i tryb wyboru oferty,
 - g) kryteria wyboru oferty,
 - h) informację o realizowanych przez Gminę w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi wydatkami.

3. Kryteria, jakie muszą spełniać organizacje pozarządowe składające ofertę:

- a) posiadać osobowość prawną,
- b) prowadzić działalność na terenie Gminy Bojadła,
- c) posiadać własne konto bankowe,
- d) nie działać w celu osiągnięcia zysku,
- e) nie zalegać z płatnościami na rzecz publiczno-prawnych, ani wobec innych podmiotów.

4. Dla sprawnej realizacji konkursów Wójt korzysta z pomocy powołanej w tym celu komisji konkursowej powołanej Zarządzeniem Wójta.

5. Opis działania Komisji Konkursowej określony będzie w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej, przyjętym zarządzeniem Wójta.

6. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskują dotacje podejmuje Wójt po uprzednim zasięgnięciu opinii komisji konkursowej, biorąc pod uwagę w szczególności:

- a) zawartość merytoryczna oferty,
- b) koszty wykonania zadania, w tym wysokość wkładu własnego podmiotu i udział innych źródeł finansowania,
- c) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym dysponowanie kadrami zdolną do realizacji zadania,
- d) posiadane zasoby rzeczowe, doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań zleconych
- e) wkład pracy wolontariuszy,
- f) inne kryteria wskazane w ogłoszeniu o konkursie

7. Zlecenie realizacji zadania następuje po zawarciu pisemnej umowy pomiędzy gminą a organizacją pozarządową. Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:

- a) akceptowanie przez strony postanowień umowy,
- b) dokonanie przez oferenta korekty kosztorysu i/lub harmonogramu zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana.

8. Przyznane dotacje nie mogą być wykorzystane na inny cel niż przedstawiony w ofercie i określony w umowie.

9. Wójt zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru w zakresie wykonywania umów oraz oceny ich realizacji, uwzględniając kryteria efektywności, rzetelności, terminowości oraz jakości ich świadczenia.

10. W przypadku wykorzystania lub rozliczenia dotacji w sposób niezgodny z umową Wójt pozbawia organizację prawa do ubiegania się o przyznanie dotacji na okres do trzech lat. Decyzja Wójta w przedmiocie pozbawienia prawa organizacji o ubieganie się o dotację jest ostateczna.

11. W przypadku :

- 1) rezygnacji z przyznanej dotacji, organizacji jest zobowiązana w trybie natychmiastowym poinformować Gminę o tym fakcie, pod rygorem pozbawienia prawa o ubiegania się o dotacje, o którym mowa w § 15 ust.2,
- 2) częściowego lub całkowitego niewykonania zadania określonego w umowie, niewykorzystana część przekazanych środków podlega zwrotowi razem z ustawowymi odsetkami licząc od daty przekazania środków. Dokument potwierdzający wpłatę na konto Gminy niewykorzystanych środków należy przedłożyć wraz z rozliczeniem zrealizowanej części zadania,
- 3) stwierdzenia niegospodarności lub wydatkowania przez organizację przekazanych środków w sposób niezgodny z przeznaczeniem określonym w

umowie, Gminie przysługuje zwrot środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych

ROZDZIAŁ VII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

W 2011 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości 16.000 zł (sł. Szesnaście tysięcy złotych). Powyższe środki zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy Bojadła na rok 2011.

ROZDZIAŁ IX

Sposób oceny realizacji programu

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Celem ewaluacji za 2011 rok będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji:
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji:
 - 4) liczba umów które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn niezależnych od organizacji:
 - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach/zakresach.
4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie przy udziale (za pośrednictwem) koordynatora ds. współpracy, którego funkcję pełni osoba zatrudniona na stanowisku ds. promocji, turystyki, sportu, kultury oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi.
5. Do zadań koordynatora należy monitorowanie , doskonalenie realizacji współpracy oraz udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy organizacyjnej i merytorycznej w szczególności poprzez:
 - a) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji istotnych dla działalności organizacji pozarządowych,
 - b) prowadzenie bazy danych organizacji pozarządowych,
 - c) prowadzenie nadzoru nad sprawami organizacyjnymi organizacji pozarządowych i innych działających w sferze pożytku publicznego.
6. Koordynator ds. współpracyłoży Radzie Gminy Bojadła sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 marca 2012r.

ROZDZIAŁ X

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji.

Rocznego programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Rady Gminy w sprawie szczególnego sposobu konsultowania z organizacjami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ROZDZIAŁ XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje, specjalnie powołana komisja konkursowa w skład której wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy w Bojadłach oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych.
2. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określi Zarządzenie Wójta. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie.

ROZDZIAŁ XII

Postanowienia końcowe

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojadła.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodnicząca Rady Gminy

Elżbieta Sz wajkowska
Elżbieta Sz wajkowska