

## UCHWAŁA NR XV/90/12

### RADY GMINY W BOJADŁACH

z dnia 26 marca 2012 r.

#### **w sprawie: zasad udzielania stypendium za wyniki w nauce i osiągnięcia w innych dziedzinach dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bojadła**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90c ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

#### **Rada Gminy w Bojadłach uchwala, co następuje :**

- § 1. W celu podniesienia poziomu wykształcenia i promocji najzdolniejszych uczniów szkół podstawowych i gimnazjum udziela się pomoc finansową o charakterze motywacyjnym w formie stypendium Wójta Gminy.
- § 2. 1. Do ubiegania się o stypendium mają prawo uczniowie Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bojadłach, Szkoły Podstawowej w Klenicy i Gimnazjum im. Jana Pawła II w Bojadłach.
- 1) z klasy IV, V i VI szkoły podstawowej,
  - 2) z klasy I, II i III gimnazjum.
2. Stypendium przyznaje się na okres jednego semestru szkolnego. Może być ono przyznane uczniowi nie wcześniej, niż po ukończeniu pierwszego semestru nauki.
- § 3. 1. Stypendystą może zostać uczeń szkoły podstawowej, który spełnia następujące wymagania:
- 1) uzyskał średnią ocen nie niższą niż 5,2
  - 2) otrzymał wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania,
  - 3) reprezentował szkołę w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych,
  - 4) brał czynny udział w życiu szkoły i środowiska lokalnego.
2. Stypendystą może zostać uczeń gimnazjum, który spełnia następujące wymagania:
- 1) uzyskał średnią ocen nie niższą niż 5,3
  - 2) otrzymał wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania,
  - 3) reprezentował szkołę w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych,
  - 4) brał czynny udział w życiu szkoły i środowiska lokalnego.
- § 4. Stypendium przyznaje Wójt Gminy po otrzymaniu protokołu z posiedzenia Komisji Stypendialnej wraz z wnioskami o przyznanie stypendium.
- § 5. 1. Stypendium będzie wypłacane jednorazowo z dołu za każdy semestr, w kasie Urzędu Gminy w Bojadłach, rodzicom lub prawnym opiekunom wyróżnionego ucznia. Stypendium może być także przekazywane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez uprawnionego do jego odbioru.
2. Stypendium określone w ust. 1 wypłacane będzie w terminie 21 dni licząc od dnia, w którym Przewodniczący Komisji Stypendialnej przedstawi Wójtowi protokół z posiedzenia Komisji wraz z wnioskami o przyznanie stypendium.
- § 6. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendium na rok szkolny dla każdej ze szkół określonych w § 2 wynosi 1 500,00.zł. (słownie: jeden tysiąc pięćset zł 00/100)

## **II Zasady ubiegania się o stypendium oraz warunki jego przyznawania**

§ 7. 1. Terminy składania wniosków o przyznanie stypendium:

- 1) za I semestr – do 14 dni po jego zakończeniu,
- 2) za semestr II – do 14 dni po zakończeniu nauki,

2. Wnioski należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Bojadłach ul. Sulechowska 35 – wzór wniosku stanowi załącznik do uchwały.

§ 8. 1. Wnioski o stypendium mogą złożyć:

- 1) dyrektor szkoły na wniosek Rady Pedagogicznej,
- 2) rodzice (prawni opiekunowie) ucznia,

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) informację dyrektora szkoły o ocenie z zachowania i średniej ocenie za oceniany semestr,
- 2) potwierdzony przez dyrektora wykaz osiągnięć ucznia,
- 3) opinię wychowawcy klasy zaakceptowaną przez dyrektora szkoły.

§ 9. 1. Wnioski o przyznaniu stypendium rozpatruje komisja Stypendialna, która jest ciałem opiniodawczo – doradczym w składzie:

- 1) Sekretarz Gminy – przewodniczący Komisji,
- 2) Przedstawiciel Rady Rodziców – członek,
- 3) Dyrektor SP w Bojadłach, SP w Klenicy i Gimnazjum – członek
- 4) Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu lub osoba przez niego wyznaczona – członek

2. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

## **III Praca Komisji Stypendialnej**

§ 10. 1. Posiedzenie komisji Stypendialnej zwołuje Przewodniczący Komisji.

2. Posiedzenie powinno odbyć się nie później niż w ciągu:

- 1) 7 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o stypendium.

3. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Komisji uprawniony jest do zwołania posiedzenia w innym terminie.

4. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie uczestniczący w pracach komisji.

5. Po zakończeniu prac, Przewodniczący Komisji przedstawia Wójtowi Gminy protokół z posiedzenia wraz z wnioskami o przyznanie stypendium.

6. Członkowie Komisji Stypendialnej nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracy Komisji.

§ 11. 1. Komisja przyznaje każdemu wnioskowi punkty za:

- 1) każdą 1/100 powyżej określonej w § 3. średniej ..... 1 pkt,
- 2) wzorową ocenę z zachowania ..... 10 pkt,
- 3) bardzo dobrą ocenę z zachowania ..... 8 pkt,
- 4) inne osiągnięcia w konkursach artystycznych, przedmiotowych, zawodach sportowych:
  - a) na szczeblu szkolnym ..... 1 – 3 pkt,
  - b) na szczeblu powiatowym lub rejonowym ..... 1 – 4 pkt,
  - c) na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim ..... 1 – 6 pkt,
- 5) udział ucznia w życiu szkoły i środowiska lokalnego ..... 1 – 4 pkt.

2. O przyznaniu stypendium decyduje najwyższa liczba otrzymanych punktów w ocenianych kategoriach w punktach 1 –5.
  3. W przypadku równej ilości punktów przyznaje się równorzędne stypendia.
  4. W zależności od uzyskanych punktów Komisja może przyznać więcej niż jedno stypendium dla każdej ze szkół. O wysokości poszczególnych stypendiów decyduje Komisja. Łączna wysokość stypendiów nie może przekraczać kwoty określonej w § 6.
- § 12. Stypendium jest przyznawane niezależnie od sytuacji materialnej kandydata i nie ma charakteru socjalnego.
- § 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojadła
- § 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady  
Gminy w Bojadłach

**Elżbieta Sz wajkowska**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XV/90/12

RADY GMINY w BOJADŁACH

z dnia 26 marca 2012 r.

### WNIOSEK

#### o przyznanie stypendium Wójta Gminy

**dla uczniów Szkoły Podstawowej im. M. Kopernika w Bojadłach, Szkoły Podstawowej w Klenicy  
i Gimnazjum im. Jana Pawła II w Bojadłach.**

Imię: .....

Nazwisko .....

Data urodzenia .....

Adres stałego miejsca zamieszkania.....

.....

Klasa /szkoła/.....

.....

Średnia ocena za semestr.....

Ocena z zachowania .....

Opis osiągnięć kandydata ( liczba olimpiad, konkursów, osiągnięcia artystyczne i sportowe)

.....

.....

.....

.....

.....

Opinia o uczniu .....

.....

.....

.....

(podpis wychowawcy)

( podpis dyrektora szkoły )

.....

( podpis wnioskodawcy)