

UCHWAŁA NR XV/91/12

RADY GMINY W BOJADŁACH

z dnia 26 marca 2012 r.

w sprawie: zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojadłach

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz.1591 z późn. zm.) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362 z późn. zm.)

**Rada Gminy w Bojadłach
uchwała:**

§ 1.

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojadłach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc: Uchwała Nr XX/73/05 Rady Gminy w Bojadłach z dnia 15 marca 2005 roku w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojadłach

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojadła.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Gminy w Bojadłach

Elżbieta Sz wajkowska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XV/91/12
RADY GMINY w BOJADŁACH
z dnia 26 marca 2012 r.

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BOJADŁACH

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojadłach zwany dalej „Ośrodkiem” został utworzony na podstawie uchwały nr VIII/50/90 Gminnej Rady Narodowej w Bojadłach z dnia 26 lutego 1990 r.

§ 2.

Ośrodek działa na podstawie prawa, w szczególności w oparciu o przepisy:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
3. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.);
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
5. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.);
6. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 późn. zm.);
7. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.);
8. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 1398, poz. 992 z późn. zm.);
9. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.);
10. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznych (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.);
11. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 149, poz. 887, z późn. zm.);
12. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 ze zm.);
13. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.);
14. Niniejszego statutu;

15. Innych przepisów obowiązujących w tym zakresie.

§ 3.

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Bojadła.
2. Ośrodek działa na terenie Gminy Bojadła.
3. Siedziba Ośrodka mieści się w miejscowości Bojadła w budynku Urzędu Gminy 66-130 Bojadła ul. Sulechowska 35.

Rozdział 2.

Przedmiot i zakres działania Ośrodka

§ 4.

Działania Ośrodka mają na celu zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Działania powinny w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin, oraz ich integracji ze środowiskiem. Celem pomocy społecznej jest również niwelowanie oraz zapobieganie powstaniu nowych patologii społecznych.

§ 5.

Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

1. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawami;
2. Realizację zadań wynikających z programów rządowych;
3. Pracę socjalną na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin;
4. Analiza zasobów pomocy społecznej i ich oceną;
5. Współdziałanie z organizacjami społecznymi, fundacjami, placówkami służby zdrowia, urzędami i instytucjami administracji rządowej i samorządowej w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, współpracowanie z jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz z asystentem rodziny.

§ 6.

Zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej określa art. 17 ust. 1, a zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 7.

Zadania zlecone z zakresu pomocy społecznej realizowane przez gminę określa art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 8.

1. Zadania w zakresie świadczeń rodzinnych realizuje Wójt Gminy jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej.
2. Kierownik Ośrodka lub inna osoba wskazana przez Kierownika Ośrodka mogą prowadzić postępowanie w sprawach świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego oraz wydawać w tych sprawach decyzje na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy.
 - a) Do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji.

b) Do przekazywania do biura informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

c) Do prowadzenia postępowań w sprawach: świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

3. W przypadku udzielenia takiego upoważnienia Kierownikowi Ośrodka w Ośrodku tworzy się komórkę organizacyjną do realizacji świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

Rozdział 3. Struktura organizacyjna

§ 9.

1. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy.
2. Pracą Ośrodka kieruje Kierownik Ośrodka.
3. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
4. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą i przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.
5. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gmin oraz w sprawach świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, podejmuje działania wobec dłużników na podstawie udzielonego przez Wójta upoważnienia.
6. Wszelkie decyzje w sprawach majątkowych włącznie z dysponowaniem środkami pieniężnymi podejmuje Kierownik Ośrodka.
7. Szczegółowe zadania pracowników zatrudnionych w Ośrodku określa Kierownik Ośrodka.
8. Czynności kancelaryjne Ośrodka, obieg korespondencji i zasad podpisywania pism reguluje instrukcja kancelaryjna ustalona przez Prezesa Rady Ministrów dla organów gmin i związków międzygminnych, po zatwierdzeniu przez Archiwum Państwowe.

§ 10.

Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw prowadzonych przez Ośrodek, a w szczególności za:

1. pełne wykonywanie zadań,
2. zasadne oraz zgodne z przepisami przyznawanie świadczeń,
3. prawidłową organizację pracy;
4. przestrzeganie przepisów prawnych, porządku i dyscypliny pracy,
5. prawidłowa politykę kadrową.

§ 11.

Pracownikami Ośrodka są:

1. Pracownik socjalny – dwa etaty,
2. Pracownik ds. świadczeń rodzinnych – jeden etat,
3. Księgowa - pół etatu,

§ 12.

Ośrodek używa pieczęć o brzmieniu:

§ 13.

Kierownik Ośrodka corocznie składa Radzie Gminy sprawozdanie z wykonania zadań oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

**Rozdział 4.
Planowanie i finansowanie działalności**

§ 14.

Kierownik Ośrodka prowadzi gospodarkę finansową w ramach wydzielonych środków w budżecie gminy.

§ 15.

1. Finansowanie zadań prowadzonych przez Ośrodek, jako kosztów związanych z utrzymaniem Ośrodka odbywa się z następujących źródeł:
 - w zakresie zadań zleconych i powierzonych – z budżetu państwa reprezentowanego przez Wojewodę,
 - w zakresie zadań własnych – z budżetu Gminy Bojadła.
2. W przypadku wystąpienia niedoboru środków Kierownik Ośrodka zobowiązany jest zgłosić powyższe Wójtowi w zakresie zadań własnych, natomiast w zakresie zadań zleconych do Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim.
3. Nadzór nad prawidłową realizacją budżetu oraz obsługą finansowo księgową zapewnia Urząd Gminy Bojadła.

**Rozdział 5.
Postępowanie końcowe**

§ 16.

Zmian w statucie dokonuje Rada Gminy w Bojadłach w trybie właściwym do jego uchwalania.

§ 17.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojadła.

§ 18.

Traci moc uchwała Nr XX/73/2005 r. Rady Gminy w Bojadłach z dnia 15 marca 2005 r. w sprawie uchwalania statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojadłach.

§ 21.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.