

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
„Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”



Gmina Bojadła  
66-130 Bojadła, ul. Sulechowska 35  
tel. (068) 352-33-32  
fax (068) 352-33-46

www.bojadla.pl  
e-mail: urzad@bojadla.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ITPP.2710.3.2013

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**„Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości  
Pyrnik”**

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Bojadła  
/-/ Grzegorz Doszeł

*Grzegorz Doszeł*  
Wójt Gminy Bojadła  
mgr inż. Grzegorz Doszeł

<podpis kierownika Zamawiającego>

Bojadła, 31.07.2013 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
*„Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”*

---

Specyfikacja niniejsza zawiera:

<b>l.p.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Opis przedmiotu zamówienia.

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Spis treści:

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.....	4
2. Definicje.....	4
3. Tryb udzielania zamówienia.....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
5. Zamówienia częściowe.....	5
6. Zamówienia uzupełniające.....	5
7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	5
8. Termin wykonania zamówienia.....	5
9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.....	5
10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	7
11. Wadium.....	8
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	9
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	10
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	10
15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	12
16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	12
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	12
18. Termin związania ofertą.....	12
19. Opis sposobu obliczenia ceny.....	12
20. Kryteria oceny ofert.....	13
21. Tryb oceny ofert.....	13
22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	14
23. Środki ochrony prawnej.....	15
24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	15
25. Podwykonawstwo.....	15
26. Wykaz załączników do niniejszych IDW.....	16

---

Remont współfinansowany w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013” na obszarze LSR, realizowanej przez lokalną grupę działania o nazwie „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Między Odrą a Bobrem”.



## 1. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Bojadła  
ul. Sulechowska 35  
66-130 Bojadła

Tel. (68) 352-33-32  
Fax: (68) 352-33-46  
e-mail: [urzad@bojadla.pl](mailto:urzad@bojadla.pl)

## 2. DEFINICJE.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

1) Podmiot wspólny	uważa się podmiot w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w skład którego wchodzi dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2) Postępowanie	uważa się postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego;
3) Roboty	uważa się stałe i tymczasowe roboty, które mają zostać wykonane (włączając projekty wykonawcze, urządzenia, sprzęt, które mają być dostarczone) dla osiągnięcia założonych celów Projektu.
4) u.p.z.p.	uważa się Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych – (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.)
5) Wykonawcę	uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
6) Dokumentacja przetargowa	Kompletna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z ogłoszeniem o zamówieniu, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej u.p.z.p) oraz pozostałe dokumenty niezbędne i wymagane u.p.z.p. do przeprowadzenia przetargów na wybór wykonawców robót

## 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

2. Niniejszy przetarg ogłoszony został w następujących miejscach:

- Biuletyn Zamówień Publicznych nr 306064-2013, data zamieszczenia: 31.07.2013 r.
- strona internetowa Zamawiającego - <http://bip.bojadla.pl> - data umieszczenia: 31.07.2013 r.
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym, tj. w siedzibie Zamawiającego – data umieszczenia ogłoszenia: 31.07.2013 r.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot niniejszego zamówienia jest „**Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik**” tj.

Roboty remontowe. Remont elewacji, wymiana pokrycia dachowego wraz z krokwiemi, montaż instalacji odgromowej, remont wnętrza – szpachlowanie, malowanie wnętrza, wymiana posadzek, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, montaż ogrzewania kominkowego, zagospodarowanie terenu.

Zakup wszystkich potrzebnych materiałów do realizacji zamówienia pozostaje w gestii wykonawcy.

Remont współfinansowany w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części II niniejszej SIWZ („Opis przedmiotu zamówienia”) oraz w załącznikach do niniejszej SIWZ pn. „Przedmiar robót” oraz „Wytyczne remontu budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”.

Wykonawca udzieli na wykonane roboty **gwarancji jakości** nie krótszej niż **36 miesięcy**.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Przedmiot główny:               **45262690-4 - remont starych budynków**  
Przedmioty dodatkowe:       **45212300-9 - roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych**

#### 5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

#### 6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

#### 7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej z Wykonawcami.

#### 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji kompletnego zamówienia – **do 31.10.2013r.**

#### 9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

**1. Warunki udziału w postępowaniu.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczącej:

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania przedmiotowego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 2 do SIWZ,**

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania przedmiotowego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 2 do SIWZ,**

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania przedmiotowego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 2 do SIWZ,**

**4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania przedmiotowego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 2 do SIWZ,**

**5) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) oraz na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 2 do SIWZ,**

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – **załącznik nr 6 do SIWZ,**

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie **zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy – załącznik nr 7 do SIWZ,**

UWGA: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, każdy z warunków określonych ust. 1 pkt. 1-3 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w ust. 2 i 3 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

## **10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenie o spełnianiu wymogów warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm) wg **załącznika nr 2 do SIWZ**,

2. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca składa następujące dokumenty:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania przez wykonawcę wg **załącznika nr 6 do SIWZ**,

b) oświadczenia na spełnienie warunku wynikającego z art. 26 ust. 2b ustawy u.p.z.p.; **Załącznik nr 3 do SIWZ**,

c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

g) Oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu udziału – wg **załącznika nr 4 do SIWZ**.

4. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) Zamiast dokumentów składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- a) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- b) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.
- c) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane dla każdego partnera z osobna.

6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- a) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 2 dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- b) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- c) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- d) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- e) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- f) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. Inne dokumenty:

- formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ wraz z wypełnionym kosztorysem ofertowym,**
- projekt umowy - **załącznik nr 5 do SIWZ,**
- informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 7 do SIWZ,**

## 11. WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.



## 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

### 1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

### 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny brutto całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy, które nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w odrębnym piśmie, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

### 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy Nowa Sól Nr 10 9674 0006 0000 0030 3390 0003**
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 4) *Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 12.2.2) IDW.*
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

### 4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W przypadku należytego wykonania robót 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze robót potwierdzonym protokołem odbioru robót, a pozostała część, tj. 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji jakości.

### **13. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

#### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **2. Forma oferty.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to

dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa o którym mowa w pkt, 14.1.4) IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **3. Zawartość oferty.**

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW wraz z kosztorysem ofertowym wykonanym zgodnie z przedmiarem robót,
  - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW,
  - c) Oświadczenie o spełnianiu warunku wynikającego z art. 26 ust. 2b ustawy u.p.z.p. – **załącznik nr 3** do niniejszej IDW,
  - d) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 u.p.z.p. – **załącznik nr 4** do niniejszej IDW,
  - e) Podpisany i zaakceptowany projekt umowy – **załącznik nr 5** do niniejszej IDW,
  - f) Oświadczenie o brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p. – **załącznik nr 6** do niniejszej IDW,
  - g) Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 7** do niniejszej IDW,
  - h) Kosztorys ofertowy wykonany zgodnie z przedmiarami robót – część IV do SIWZ.
  - i) Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia.
  - j) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - k) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
  - l) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9-10 niniejszej IDW,
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

### **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## 15. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym oraz w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Grzegorz Bosa, tel. nr 0 68/352-33-32 wew. 36, e-mail: gbosa@bojadla.pl,

## 16. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urząd Gminy, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła, pokój nr 8 – sekretariat Urzędu w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>20.08.2013 r.</b>	do godz.	<b>09:00</b>
---------	----------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**„Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”**

Nie otwierać przed dniem: **20.08.2013 godzina 09:30**

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 17. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urząd Gminy, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła, sala Urzędu Stanu Cywilnego

W dniu	<b>20.08.2013</b>	o godz.	<b>09:30</b>
--------	-------------------	---------	--------------

## 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (*wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego*).
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu

oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 20. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za realizację zamówienia.
4. Zasady oceny kryterium "Cena" (A).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

A – ilość punktów za cenę,  
C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto,  
C<sub>n</sub> – cena brutto badanej oferty.

5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 21. TRYB OCENY OFERT.

### 1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

### 2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

### 3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **22. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
  - 6) jest **nieważna**:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10 IDW.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Może mieć to miejsce w sytuacji zaistnienia okoliczności powodujących konieczność dokonania takich zmian.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w zakresie:

  - ceny ( §7 projektu umowy). Zmiana ceny może nastąpić w sytuacji wystąpienia różnic w związku ze zmniejszeniem lub w związku ze zwiększeniem zakresu rzeczowego przewidzianego do wykonania zamówienia; zmiana podatku od towarów i usług VAT,
  - zmiana zakresu rzeczowego umowy ( § 1 projektu umowy) może nastąpić w sytuacji wystąpienia różnic w związku ze zmniejszeniem lub w związku ze zwiększeniem zakresu rzeczowego przewidzianego do wykonania zamówienia;
  - zmiana terminu wykonania zamówienia ( § 2 projektu umowy) może zostać zmieniony/przesunięty z powodu niesprzyjających warunków atmosferycznych lub z

powodu zwiększenia zakresu rzeczowego zamówienia, z innych przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy, w szczególności:

- a) zmiana warunków finansowania zamówienia,
- b) zmiana na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót.

Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie pisemne uzasadnienie sporządzone przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w skład której wejdzie inspektor nadzoru i przedstawiciel wykonawcy, zatwierdzony przez kierownika Zamawiającego.

W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych powyżej, obie strony muszą wyrazić zgodę na wniesienie zmian w zapisie umowy. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem jej nieważności.

4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

## **23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

### **1. Informacje ogólne.**

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.
- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 23.1 niniejszej IDW są:
  - a) protest,
  - b) odwołanie,
  - c) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
  - a) Wykonawcom,
  - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 u.p.z.p.,

### **2. Odwołanie.**

Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, przekazując jednocześnie jego kopię Zamawiającemu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180-198 u.p.z.p.

### **3. Skarga do sądu.**

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g u.p.z.p.

## **24. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.

Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem bądź za pośrednictwem drogi elektronicznej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wszystkie dokumenty przekazane faksem powinny zostać niezwłocznie potwierdzone pisemnie, aby zachować ich ważność.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
„Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”

---

Zamawiający dopuszcza również porozumiewanie się drogą elektroniczną ale tylko w zakresie czynności zawartych w art. 38 u.p.z.p. (wyjaśnień treści SIWZ oraz modyfikacji). Jeżeli Zamawiający lub wykonawca porozumiewają się drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu. Wszystkie dokumenty przekazane drogą elektroniczną powinny zostać niezwłocznie potwierdzone pisemnie, aby zachować ich ważność.

Oświadczenia wnioski zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. dni robocze (bez sobót i niedziel) w godz. pn-pt 7.15 – 15.15.

## **25. PODWYKONAWSTWO.**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
2. Wykonawca w ofercie określi (we właściwym załączniku), czy wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi, czy przy udziale podwykonawców. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy roboty, który jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

## **26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH IDW.**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

<b>lp.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z artykułem 22 ust. 1 u.p.z.p.
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunku wynikającego z art. 26 ust. 2b ustawy u.p.z.p.
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z artykułem 44 u.p.z.p.
5.	Załącznik nr 5	Projekt umowy
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.
7.	Załącznik nr 7	Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej



**FORMULARZ OFERTY**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Na: „Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości  
Pyrnik”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ITPP.2710.3.2013

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

*Gmina Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła*

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**1. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**2. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia
- 2) gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia wynosi:  
netto ..... zł,  
(słownie: .....  
.....zł),

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
„Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”

---

plus należny podatek VAT w wysokości ..... tj.

..... zł,

Razem z VAT cena wynosi: ..... zł brutto,

(słownie: .....

.....zł).

- 4) termin wykonania niniejszego zamówienia upływa z dniem **31.10.2013 r.**
- 5) akceptujemy **30** dniowy termin zapłaty należności za zrealizowanie przedmiotu umowy, od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego,
- 6) niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**, licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert,
- 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 12 IDW,
- 9) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia<sup>2</sup>. Składając niniejszą ofertę jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas,
- 10) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 11) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>3</sup>:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

---

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
„Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”

---

12)nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom<sup>4 5</sup>

L.p.	Nazwa części zamówienia i nazwa Podwykonawcy (adres i nazwa)

16) załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

**Oferta sporządzona jest na ..... ponumerowanych stronach.**

..... dnia .....

**PODPIS(Y):<sup>6</sup>**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

<sup>5</sup> Zamawiający zastrzega sobie prawo pisemnego akceptowania podwykonawców, którzy wykonywać będą część usług, o których mowa w niniejszym punkcie, przed zawarciem umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą

<sup>6</sup> Wszystkie powyższe dokumenty muszą być pod rygorem odrzucenia oferty wypełnione i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub załączonym do oferty pełnomocnictwem.

załącznik Nr 2 do SIWZ

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ITPP.2710.3.2013

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła

## OŚWIADCZENIE

Przedmiot zamówienia: „Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik ”

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki , a mianowicie:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia .....

---

(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

załącznik Nr 3 do SIWZ

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ITPP.2710.3.2013

**ZAMAWIAJĄCY:**

*Gmina Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
NA SPEŁNIANIE WARUNKU WYNIKAJĄCEGO  
Z ART. 26 UST. 2b USTAWY**

Stosownie do treści art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oświadczam/y, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia na przedmiot zamówienia:

***„Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”***

polegam / nie polegam\* na:

- wiedzy \*,
- potencjale technicznym\*,
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia\*,

.....  
*miejsce i data sporządzenia podpis osoby(osób) upoważnionych*

\* niepotrzebne skreślić

załącznik Nr 4 do SIWZ

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ITPP.2710.3.2013

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła

## OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 Nr 113 poz. 759 z póź.zm.)

Przedmiot zamówienia: „Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik ”

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczamy , że zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, spełniamy warunki udziału w postępowaniu..

.....dnia .....

---

(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

**UMOWA NR .....  
(PROJEKT)**

Zawarta w dniu.....2013 r., pomiędzy:  
Gminą Bojadła z siedzibą ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła zwaną dalej  
„Zamawiającym”,  
reprezentowaną przez ..... przy kontrasygnacie .....  
a  
.....wpisaną do ..... prowadzonego/nej przez ..... pod numerem .....,  
aktualny odpis ..... w załączniku nr 1 do umowy, posiadającą NIP ..... Regon  
.....  
reprezentowaną przez .....  
zwaną dalej „Wykonawcą”

**Operacja współfinansowana w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013”.**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą: „Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”.
2. Szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót i specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowiące integralną część umowy jako załącznik nr 2 do umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy powinna przebiegać zgodnie ze zgłoszeniem z dnia 06.09.2012 roku.

**§ 2  
TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: .....2013 r.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy : do 31.10.2013 r.

**§ 3  
PRZEDSTAWICIELE, NADZÓR INWESTORSKI i KIEROWNICTWO ROBÓT**

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Pan .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie Pan/i  
.....

3. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego pełnić będzie Pan/i .....posiadający/a uprawnienie budowlane nr .....
4. Inspektorzy nadzoru działają w granicach umocowania prawnego wynikającego z przepisów prawa budowlanego i są uprawnieni w imieniu Zamawiającego do sprawdzania jakości i ilości wykonanych robót oraz potwierdzania stopnia ich zaawansowania.
5. Obowiązki kierownika budowy z ramienia Wykonawcy pełnić będzie Pan/i....., posiadający uprawnienia budowlane nr .....

#### **§ 4**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Zamawiający zobowiązuje się do :
  - a. dostarczenia Wykonawcy dziennika budowy nie później niż w dniu poprzedzającym rozpoczęcie robót,
  - b. przekazania Wykonawcy terenu budowy najpóźniej 10 dnia po podpisaniu umowy,
  - c. dostarczenia Wykonawcy wytycznych remontu z dniem podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do :
  - a. wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
  - b. przeprowadzenia wszelkich prób i badań technicznych oraz uzyskania zezwoleń, które wymagane są do eksploatacji przedmiotu umowy określonego w § 1,
  - c. utrzymania terenu budowy w należytym porządku, przestrzegania przepisów BHP i Ppoż. oraz zasad właściwej gospodarki materiałami,
  - d. zabezpieczenia mienia na terenie budowy - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy,
  - e. zabezpieczenia punktów osnowy geodezyjnej występujących na terenie budowy (w przypadku ich zniszczenia Wykonawca zobowiązuje się do ich odtworzenia na własny koszt)
  - f. zabezpieczenia i oznakowania robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez czas trwania realizacji zadania, aż do ostatecznego odbioru robót, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zdrowia i życia ludzi,
  - g. ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
  - h. dostarczenia atestów na materiały przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia przed ich wbudowaniem.
3. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte umową należą do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonywaniem takich robót.

#### **§ 5**

#### **ODBIORY**

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy będą dokonywane następujące odbiory wykonanych robót:
  - a. robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - b. odbiór częściowy - polegający na sprawdzeniu jakości i ilości wykonanych robót części przedmiotu umowy,
  - c. odbiór końcowy - po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i wykonaniu wymaganych prób



2. W odbiorach robót zanikających i ulegających zakryciu oraz częściowym uczestniczą Wykonawca i inspektor nadzoru; w odbiorze końcowym Wykonawca, inspektor nadzoru i przedstawiciel Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie zgłaszał gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy. Do Wykonawcy należy również zawiadomienie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu i robót zanikających. O gotowości do odbioru częściowego Wykonawca zawiadomi inspektora nadzoru, a o gotowości do odbioru końcowego – inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
4. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają każdorazowo odbiorowi.
5. Jeżeli Wykonawca zakrył roboty ulegające zakryciu bez odbioru, na własny koszt obowiązany jest odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu.
6. Terminy rozpoczęcia odbiorów:
  - a. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu - w ciągu 3 dni od dnia zawiadomienia inspektora nadzoru,
  - b. odbiór częściowy – w ciągu 7 dni od dnia zawiadomienia inspektora nadzoru,
  - c. odbiór końcowy - w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego i inspektora nadzoru.
7. Terminy zakończenia czynności związanych z odbiorami:
  - a. odbiór robót zanikających – w ciągu 1 dnia od daty rozpoczęcia,
  - b. odbiór częściowy - w ciągu 3 dni od daty rozpoczęcia,
  - c. odbiór końcowy - w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Protokół odbioru podpisują przedstawiciele stron.
9. Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów powykonawczych, w tym atesty i gwarancje producentów zamontowanych urządzeń i materiałów.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru robót, do czasu usunięcia wad,
  - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot odbioru lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia.
11. Wykonawca obowiązany jest usuwać wady na bieżąco, jednak nie później niż to wynika z wpisu do dziennika budowy lub zapisu w protokole odbioru.
12. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
  - b. żądania wyznaczenia terminu odbioru po usunięciu wad.
13. Zamawiający dokona protokolarnie odbioru zgłoszonych robót po usunięciu wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

## § 6

### ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. Zakres robót, które będzie wykonywał podwykonawca określony jest w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość robót, które wykona przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą wykazanym w ofercie. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym obejmującym wykonanie tych robót, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Umowa, o której mowa w ust. 3 powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie robót przy pomocy podwykonawców nie wymienionych w ofercie Wykonawcy.
6. Jeśli Wykonawca w ofercie w ogóle nie deklaruje uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia, oznacza to, że nie przewiduje takiego sposobu realizacji przedmiotu umowy.

## § 7

### WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 będzie kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy liczone według cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy wyraża się kwotą **netto** ..... zł (słownie: ..... ) i obejmuje zakres robót wynikający z wytycznych remontu, przedmiaru robót oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy **brutto** (wraz z .....% podatkiem od towarów i usług na dzień podpisania umowy) wynosi: ..... zł (słownie: ..... ). W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania umowy Wykonawca do fakturowania zastosuje stawkę obowiązującą w czasie wykonania robót.
4. Ceny jednostkowe netto z oferty Wykonawcy są niezmiennie przez czas trwania umowy, uwzględniają w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz koszty wszystkich robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, zagospodarowania placu budowy, zasilania energetycznego w czasie budowy, utrzymania zaplecza budowy, oznakowania robót, obsługę geodezyjną wraz z pomiarem powykonawczym.
5. Do faktury wystawianej przez wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę lub pisemne oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu od wykonawcy należnego podwykonawcy wynagrodzenia za część robót wykonaną przez niego w ramach robót, których dotyczy faktura (oświadczenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy) lub pisemne oświadczenie wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców.
6. W przypadku, gdy wykonawca załączył kopie faktur podwykonawców, zapłata należności dla podwykonawców będzie dokonywana przez zamawiającego bezpośrednio na ich rzecz, na rachunki bankowe podane w fakturach podwykonawców. Zamawiającemu

przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia umownego wykonawcy kwoty należnego podwykonawcy wynagrodzenia w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę robót, w przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa w ust. 5 albo jeżeli z oświadczenia wynikać będzie, że wykonawca zapłacił podwykonawcy tylko część przysługujących mu należności.

7. Zapłata należności z tytułu wystawionej przez wykonawcę faktury, będzie dokonana przez zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze, z zastrzeżeniem ust. 6.

## § 8

### ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie należności nastąpi na podstawie faktury częściowej wystawionej przez Wykonawcę, po dokonaniu odbioru częściowego robót bez zastrzeżeń oraz na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, po dokonaniu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń. Wynagrodzenie wypłacane na podstawie faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 7 ust 3 niniejszej umowy. Pozostała część wynagrodzenia zostanie zapłacona po zakończeniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego.
2. Protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń stanowić będzie dokument gwarancyjny na roboty remontowe.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do składania **Zamawiającemu**, w terminie do 14 dni od wystawienia każdej z faktur, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, o otrzymaniu przez tego podwykonawcę zapłaty w całości i w terminie. Potwierdzenie musi zawierać zakres robót i zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. W przypadku niedostarczenia przez **Wykonawcę** powyższego potwierdzenia **Zamawiający** zatrzyma z faktury częściowej i ostatecznej **Wykonawcy** kwoty w wysokości równej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje **Wykonawcy** prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty odsetki nie przysługują.
4. Termin płatności faktury ustala się do 30 dni licząc od daty jej doręczenia **Zamawiającemu** z jego konta na konto **Wykonawcy** w ..... Nr ....., nie wcześniej niż po usunięciu przez **Wykonawcę** wad stwierdzonych przy odbiorze.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym **Zamawiający** wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
6. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, posiada NIP ..... i upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur bez podpisu **Zamawiającego**.

## § 9

### CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

## § 10

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę ..... zł, słownie:  
.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie .....
3. W przypadku należytego wykonania robót 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze robót potwierdzonym protokołem odbioru robót, a pozostała część, tj. 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji jakości.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie zostanie przeznaczone na wykonanie robót oraz pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty.

## § 11

### GWARANCJA i RĘKOJMIA

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie gwarancji jakości.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość wykonanych robót na okres (**36 miesięcy**)/ ..... licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy, wynikającego z protokołu „odbioru końcowego”. Warunki gwarancji określone zostały w ofercie Wykonawcy.
3. Wady i usterki będą przez Wykonawcę w trybie i na zasadach określonych w warunkach gwarancji stanowiących załącznik do oferty Wykonawcy.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad oraz dokonywania raz w roku nieodpłatnego przeglądu serwisowego w uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w uzgodnionych z Zamawiającym terminach, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.

## § 12

### ODSZKODOWANIA

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach :
  - a. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za :
    - nie dotrzymanie terminów realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 3, za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 30 % wartości przedmiotu umowy brutto,
    - zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 3, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 3.
  - b. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:

- zwłokę w przeprowadzeniu odbioru robót - w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
  - odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 3, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

### § 13 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
  - a. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 1 tygodnia od przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
  - b. Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,
  - c. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
  - d. nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - e. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - f. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
  - a. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - b. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 1 miesiąca od upływu terminu płatności określonego w § 8 ust.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym, na koszt tej strony, której działanie spowodowało odstąpienie od umowy,
  - c. Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone i wzniesione,
  - d. jeżeli stroną odstępującą od umowy jest Zamawiający, to Wykonawca :
    - zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających,

- sporządzi wykaz materiałów zakupionych w celu realizacji niniejszej umowy, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych, nie objętych umową robót,
- e. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
- przystąpienia do odbioru przerwanych robót, z którego sporządza się protokół;
  - zapłaty za roboty wykonane do dnia odstąpienia, na podstawie odbioru przerwanych robót;
  - odkupienia materiałów, o których mowa w pkt 4 d),
  - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### **§ 14 UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych:
  - 1) w okresie realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

#### **§ 15 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są :
  - a. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1
  - b. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 2
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo budowlane, przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### **PODPISY**

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

załącznik Nr 6 do SIWZ

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ITPP.2710.3.2013

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Przedmiot zamówienia: „Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczam , że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

.....dnia .....

---

(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

załącznik Nr 7 do SIWZ

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ITPP.2710.3.2013

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przedmiot zamówienia: „Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Informuję, że zgodnie w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) że:

Nie należymy do grupy kapitałowej \*

Należymy do grupy kapitałowej \*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o których mowa w art. 24 ust2 pkt.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres

.....dnia .....

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

\* *Zakreślić właściwe*



## Część II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Główny przedmiot 45262690-4 - remont starych budynków  
45212300-9 - roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych

### „Remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik” tj.

*Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń (równoważnych), niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te materiały i urządzenia. W przypadku gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca. Wszystkie roboty Wykonawca wykona w całości z materiałów własnych.*

Przedmiotem zamówienia jest remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik, tj.: Roboty remontowe. Remont elewacji, wymiana pokrycia dachowego wraz z krokwiami, montaż instalacji odgromowej, remont wnętrza – szpachlowanie, malowanie wnętrza, wymiana posadzek, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, zagospodarowanie terenu. Zakup wszystkich potrzebnych materiałów do realizacji zamówienia pozostaje w gestii wykonawcy.

Remont współfinansowany w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013”.

#### • **Remont wnętrza.**

- montaż sufitu systemowego Owacoustik Premium S3,
- montaż sufitu podwieszanego z płyt gipsowo-kartonowych wodoodpornych,
- malowanie sufitów farbami emulsyjnymi,
- demontaż podłogi drewnianej,
- wykonanie podkładów betonowych na posadzkach,
- układanie izolacji przeciwwilgociowej, ułożenie styropianu oraz wylanie betonu z siatką zbrojeniową na posadzkach,
- ułożenie płytek gresowych wraz z cokolikiem,
- szpachlowanie ścian oraz uzupełnianie braków tynkiem maszynowym,
- malowanie ścian farbami emulsyjnymi,
- malowanie lamperii,
- demontaż starej stolarki okiennej i drzwiowej,
- montaż okien PCV wraz z parapetami wewnętrznymi PCV oraz zewnętrznymi z płytek ceramicznych w kolorze cokołu,
- montaż drzwi zewnętrznych oraz wewnętrznych,
- układanie płytek ściennych,
- demontaż pieca kaflowego,
- montaż ogrzewania kominkowego DPG z kominkiem o mocy 6kW,

- rozprowadzenie nawiewów do pomieszczeń za pomocą nawiewników higrosterowanych ściennych montowanych w ścianach bocznych,
- montaż kratki wentylacyjnych.
  
- **Remont elewacji.**
  - skuwanie części tynków oraz gruntowanie ścian,
  - ocieplanie ścian płytami steropianowymi gr. 10 cm na klej,
  - położenie nowych tynków,
  - przygotowanie elewacji do malowania,
  - malowanie elewacji (kolor),
  - wykończenie cokołu tynkiem żywicznym,
  - wykonanie opaski z betonowej kostki ze spadkiem od budynku,
  - montaż daszku na konstrukcji drewnianej z pokryciem z blachodachówki,
  - montaż lamp zewnętrznych,
  
- **Wymiana dachu.**
  - rozbiórka istniejącego pokrycia dachowego,
  - wymiana krokwi zwykłych,
  - wzmocnienie krokwi poprzez nabicie jednostronnie desek,
  - układanie folii dachowej,
  - wymiana łąt,
  - demontaż i montaż rynien dachowych stalowych ocynkowanych,
  - demontaż i montaż rur spustowych,
  - montaż wjazdu dachowego,
  - przemurowanie kominów,
  - montaż instalacji odgromowej na dachu,
  - wykończenie okapu dachu podbitką drewnianą.
  
- **Zagospodarowanie terenu.**
  - rozbiórka istniejącego chodnika z płytek betonowych,
  - ułożenie chodnika z kostki brukowej,
  - ogrodzenie obiektu płotem betonowym,
  - montaż bramy wjazdowej dwuskrzydłowej o konstrukcji metalowej,
  - montaż ogrodzenia z siatki powlekanej na podmurówce.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku do niniejszej SIWZ – „Przedmiar robót” oraz w „Wytycznych remontu budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Pyrnik”.