

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła"



Gmina Bojadła
66-130 Bojadła, ul. Sulechowska 35
tel. (068) 352-33-32
fax (068) 352-33-46

www.bojadla.pl
e-mail: urzad@bojadla.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ITPP.2710.2.2013

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**„Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki
odpadów w Gminie Bojadła”**

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Bojadła
/-/ Grzegorz Doszel


Wójt Gminy Bojadła
mgr inż. Grzegorz Doszel

<podpis kierownika Zamawiającego>

Bojadła, 12.07.2013 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I Instrukcja dla wykonawców wraz z załącznikami.

- Załącznik nr 1** Formularz oferty.
- Załącznik nr 2** Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 3** Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 4** Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.
- Załącznik Nr 5** Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Rozdział II Wzór umowy.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia.

Zadanie pn. „Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła”.

- 1. Dokumentacja projektowa – opis techniczny.**
- Opis techniczny

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

2. Przedmiar robót:

- Przedmiar robót - branża budowlana.



ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. ZAMAWIAJĄCY.

nazwa: Gmina Bojadła
adres: ul. Sulechowska 35
66-130 Bojadła
telefon: 68 352 33 32
faks: 68 352 33 46
NIP 925-14-69-911

adres do korespondencji: Urząd Gminy Bojadła
ul. Sulechowska 35
66-130 Bojadła
strona internetowa: www.bojadla.pl
adres e-mail: urząd@bojadla.pl
godziny urzędowania: poniedziałek - piątek
od 7:15 do 15:15

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
- 2.2 Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 2.1 SIWZ.
- 2.3 Niniejszy przetarg ogłoszony został w następujących miejscach:
- Biuletyn Zamówień Publicznych nr 272762-2013, data zamieszczenia: 12.07.2013r.
 - strona internetowa Zamawiającego - <http://bip.bojadla.pl> – data umieszczenia: 12.07.2013 r.
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym, tj. w siedzibie Zamawiającego – data umieszczenia ogłoszenia: 12.07.2013 r.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 3.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 3.2.
- 3.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i drogą elektroniczną przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- pytania dotyczące treści SIWZ,
 - wniosek o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wniosek o wyjaśnienie treści oferty oraz odpowiedź wykonawcy,
 - wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,

- informacja o poprawieniu omyłek w ofercie,
 - informacja o braku zgody wykonawcy na poprawienie omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - zawiadomienie o terminie podpisania umowy,
 - zawiadomienie zamawiającego o wniesieniu odwołania.
- 3.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokumenty wysłane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostały mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 3.4. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 3.5. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła.
- 3.6. Korespondencję za pomocą faksu należy kierować na numer: 68 352 33 46. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest:
- **Grzegorz Bosy – tel. (68) 352-33-32 wew. 36, e-mail: gbosy@bojadla.pl**
- 3.7. Osoba wymieniona w pkt 3.6. nie ma upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśniania treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.23.31.20-6 Roboty w zakresie budowy dróg

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest „**Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła**”.
- 4.2 Operacja pn. Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła, realizowana w ramach działania 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”.
- 4.3 **W ramach budowy stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła, należy wykonać m.in.:**
- a) **plac składowy o szerokości 21,0 m i długości 33,0 m o nawierzchni z betonowej kostki brukowej gr. 8 cm (kolor szary),**
 - b) **wydzielone miejsca pod kontenery na odpady – wydzielone pasy placu składowego o szerokości 5,0 m i długości kolejno: 33,0 m o nawierzchni z betonu cementowego, gr. 15 cm,**

- c) wjazd na plac składowy (zjazd z wewnętrznej drogi oczyszczalni ścieków) o szerokości 6,0 m z wyokrąglonymi łukami $R=5,0-8,0$ m i nawierzchni z betonowej kostki brukowej gr. 8 cm (kolor szary),
- d) odcinek kanalizacji deszczowej,
- e) ułożyć krawężniki betonowe z zaokrągloną krawędzią najzdową 22x15 cm wyniesionym max. 4 cm lub betonowym krawężnikiem 30x15 cm wyniesionym na 12,0 cm.

4.4. Szczegółowy opis robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia określa rozdział III SIWZ.

4.5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt następujące osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia;

- a) kierownika budowy,
- b) kierownika robót drogowych, sanitarnych, którzy posiadają uprawnienia budowlane w specjalnościach umożliwiających pełnienie funkcji kierownika robót na robotach objętych niniejszym zamówieniem.

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

4.6. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, uzgodnieniami i warunkami jednostek branżowych zawartymi w dokumentacji projektowej, warunkami określonymi w decyzji o pozwoleniu na budowę, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

4.7. Wszystkie nazwy, znaki towarowe (marki), patenty lub pochodzenie (producent) materiałów, urządzeń i wyposażenia wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót są podane przykładowo. W odniesieniu do norm wskazanych w dokumentacji projektowej, lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zamawiający dopuszcza normy równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w opisywanym przez zamawiającego przedmiocie zamówienia, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

4.7.1. Dopuszcza się zastosowanie przez wykonawcę materiałów, wyposażenia i urządzeń równoważnych w stosunku do przedstawionych w dokumentacji, pod warunkiem, że:

- a. parametry techniczne, użytkowe i eksploatacyjne są co najmniej takie same lub lepsze od parametrów wskazanych w dokumentacji projektowej,
- b. urządzenia, materiały i wyposażenie równoważne nie wpływają na przyjęte rozwiązania konstrukcyjne,
- c. zaoferowanie urządzeń, wyposażenia i materiałów równoważnych nie może prowadzić do zmiany projektu.

4.7.2. Na etapie przygotowania ofert wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji projektowej, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych i w razie wątpliwości zgłosić w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia i uwagi dotyczące parametrów

technicznych, użytkowych i eksploatacyjnych wskazanych w dokumentacji projektowej, a wymaganych w stosunku do materiałów, wyposażenia i urządzeń równoważnych. Zamawiający w przewidzianym trybie odpowie pisemnie na wszelkie pytania.

4.8.Gwarancja.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić 60 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.

5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

6. OFERTY CZĘŚCIOWE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

7. OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

8. PODWYKONAWCY.

- 8.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
- 8.2 Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które powierzy podwykonawcom do wykonania.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: do 30 października 2013r.

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

- 10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej**:
 - dwa zadania, z których każde polegało na ułożeniu nawierzchni z kostki

betonowej o powierzchni nie mniejszej niż 600 m², oraz załączy dowody określające, czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek spełnia co najmniej jeden z wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

- 10.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 10.3 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.4 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą.

11. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

- 11.1 Formularz oferty – wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.2 Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. **Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 11.3 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

- 11.4 Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 11.5 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.6 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11.7 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11.8 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ** wraz z dowodami określającymi, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA!

W okresie 12 miesięcy od daty wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (tj. od dnia 20.02.2013 r.) w zakresie dokumentów określonych w pkt. 11.9., dopuszcza się stosowanie dokumentów wydanych na podstawie przepisów obowiązujących przed zmianą ww. rozporządzenia .

Dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez

wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 10 SIWZ) polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu:

- 11.9 Pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – *oryginał, zawierającego informacje dotyczące:*
- rodzaju zasobów oddanych Wykonawcy do dyspozycji, w celu korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
 - okres korzystania przez Wykonawcę z zasobów oddanych mu do dyspozycji,
 - formę uczestnictwa przy wykonywaniu zamówienia (np. Podwykonawstwo, doradztwo) - w przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu oddanych mu do dyspozycji.
- W przypadku nie wskazania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, załączenie do oferty ww. załącznika nie jest wymagane.
- 11.10 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ).

W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 11.11 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11.6, 11.7, 11.8 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument, o którym mowa w lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument zawierający oświadczenie, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument zawierający oświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert i nie później niż w dniu składania ofert.

12. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

12.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wspólnie dokumenty o których mowa w pkt 11 SIWZ, przy czym każdy z wykonawców musi złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 11.6, 11.7, 11.8 i 11.11. SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

12.2 Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

12.3 Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

12.4 Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12.5 Wypełniając formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.

12.6 W przypadku wyboru oferty, przed podpisaniem umowy z zamawiającym wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

13. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

13.1 Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

13.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się kryterium wyboru: **cena – 100%**.

- 13.3 Spośród ofert podlegających ocenie, oferta z najniższą ceną brutto, otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów zgodnie ze wzorem:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

A – ilość punktów za cenę,
C_{min} – najniższa cena brutto,
C_n – cena brutto badanej oferty.

- 13.4 Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.
- 13.5 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

14. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

15.1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikające z opisu technicznego, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a także inne koszty wynikające ze wzoru umowy.

15.2. Załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiary robót służą wyłącznie celom informacyjnym. Wykonawca musi we własnym zakresie zweryfikować i ustalić, czy zachodzi konieczność wykonania innych robót budowlanych niż określone w przedmiarach robót oraz czy podane ilości są prawidłowe. Roboty przewidziane do wykonania w opisie technicznym, które nie zostaną ujęte w kosztorysie ofertowym, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały wycenione w innych pozycjach kosztorysu ofertowego.

15.3. Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.4. Do wartości robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem należy dodać podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

16. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 16.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 16.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17. WADIUM.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 18.1 Ofertę należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 18.2 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 18.3 Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 18.4 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 18.5 Treść oferty winna odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 18.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
- 18.7 Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu 11 SIWZ.
- 18.8 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętę imienną oraz podpis lub parafę.
- 18.9 W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 11 SIWZ, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 18.10 W przypadku, gdy wykonawca dołącza kserokopię dokumentu, kserokopia tego dokumentu musi być poświadczona „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętę czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 18.11 W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 18.12 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 18.13 Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Wykonawca określi na formularzu ofertowym, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

19. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 19.1 Ofertę należy złożyć w sekretariacie (pokój nr 8) Urzędu Gminy Bojadła, ul. Sulechowska 35 w Bojadłach lub przesłać na adres zamawiającego w terminie do **02.08.2013r. do godziny 09:00**. Ofertę złożoną po terminie zwraca się wykonawcy bez otwierania.
- 19.2 Zaleca się, aby oferta została złożona w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem „**Oferta w przetargu nieograniczonym – Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła**” oraz napisem „**NIE OTWIERAĆ przed 02.08.2013r. godz. 09:30**” – z oznaczeniem wykonawcy (**pieczętką firmową wykonawcy**).
- 19.3 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 19.4 Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 19.5 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.

20. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 20.1. Otwarcie ofert nastąpi w SALI URZĘDU STANU CYWILNEGO Urzędu Gminy, ul. Sulechowska 35 w Bojadłach w dniu **02.08.2013r. o godz. 09:30**.
- 20.2. Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
- 20.3. W części jawnej postępowania przetargowego, bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 21.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w ofercie.
- 21.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga!

W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”.

21.3 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
- b) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść na okres rękojmi, który został przedłużony na czas udzielonej gwarancji t.j. na okres 60 miesięcy, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY. WZÓR UMOWY.

22.1 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym rozdział II specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

23.1 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.

23.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca

zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej w pkt 17.2. lit. a, na stronie internetowej www.bip.bojadla.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń Urzędu Gminy w Bojadłach).

- 23.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 23.4. Zamawiający niezwłocznie doręczy wybranemu wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty oraz miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 23.5. Przed podpisaniem umowy wyłoniony wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 23.6. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, zawierającą, co najmniej:
- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - c) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

24. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

- 24.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 24.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.bip.bojadla.pl.
- 24.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza zmiany na stronie internetowej www.bip.bojadla.pl. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SIWZ.
- 24.4 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

25. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu.

26. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI POSTĘPOWANIA.

- 26.1 Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili otwarcia.
- 26.2 Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie wg następujących zasad:
- a) zainteresowany, zobowiązany jest złożyć w siedzibie zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),
 - b) zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być wykonawcy udostępnione,
 - c) zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu.

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 27.1 Wykonawcy, innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
- 27.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
- 27.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 27.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 27.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 27.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 27.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła"

zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 27.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 27.10 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 27.8 i 27.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.11 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie (określone w pkt 27.4). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Gmina Bojadła
ul. Sulechowska 35,
66-130 Bojadła

Nazwa wykonawcy	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Nr faxu	
e- mail	

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę w wysokości:

Cena netto	
Stawka podatku VAT	
Wysokość podatku VAT	
Cena brutto:	

słownie brutto:

.....

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: **do 30 października 2013r.**
3. Udzielamy 60 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.
4. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w wysokości 10% ceny oferty tj. zł. (słownie złotych) przed podpisaniem umowy.
5. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego we wzorze umowy.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
8. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący rozdział II SIWZ i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
9. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w całości siłami własnymi. Zamówienie wykonamy przy udziale podwykonawców.*

*/ niepotrzebne skreślić

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła"

Zakres robót powierzonych podwykonawcom w ramach niniejszego zamówienia

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)
- (9)

.....
Miejscowość, data

.....
podpis

Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

„BUDOWA STAŁEGO GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW W GMINIE BOJADŁA”

oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła"

Załącznik nr 3 do SIWZ

Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZAKRESIE
ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie p.n.:

**„BUDOWA STAŁEGO GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW
W GMINIE BOJADŁA”**

oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....
Miejscowość, data

.....
podpis

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła"

Załącznik nr 4 do SIWZ

Czytelna nazwa i adres (pieczęć) wykonawcy

Wykaz robót budowlanych

ROBOTY BUDOWLANE

Należy wykazać, że wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, co najmniej dwa zadania, które polegały na ułożeniu nawierzchni z kostki betonowej o powierzchni nie mniejszej niż 600 m².

l.p.	Przedmiot zamówienia (nazwa i opis zadania, rodzaj nawierzchni lokalizacja inwestycji)	Powierzchnia w m ²	Wartość robót wykonanych przez wykonawcę (w zł)	Data wykonania (miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia)	Nazwy i adres zamawiającego (nazwa, adres, nr telefonu)

Uwaga: Należy załączyć dowody określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone W okresie 12 miesięcy od daty wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (tj. od dnia 20.02.2013 r.) w zakresie dokumentów określonych w pkt. 11.9., dopuszcza się stosowanie dokumentów wydanych na podstawie przepisów obowiązujących przed zmianą ww. rozporządzenia .

.....
Miejscowość, data

.....
podpis

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła"

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
Pieczęć/nazwa* wykonawcy/pełnomocnika* konsorcjum

INFORMACJA O PRZYNALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

IMIONA	1.	2.
NAZWISKO	

Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych* wykonawcy/-ów*

Wykonawca
Adres

Wykonawca
Adres

Wykonawca
Adres

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła”

informuję, że:

- reprezentowany/-i przeze mnie wykonawca/-y nie należy/-ą do grupy kapitałowej**.
- reprezentowany/-i przeze mnie wykonawca/-y należy/-ą do grupy kapitałowej, poniżej zamieszczam listę przedsiębiorców należących do tej samej grupy kapitałowej**:

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby

.....
Miejscowość dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej składającej oświadczenie)

- *poprzez odpowiednie przekreślenia należy dostosować treść oświadczenia do stanu faktycznego i statusu podmiotu, który je składa, tj.:
 - wykonawcy występującego samodzielnie w postępowaniu;
 - pełnomocnika wykonawców (konsorcjum, spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej.

Rozdział II

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta dniu 2013 roku w Bojadłach, pomiędzy **Gminą Bojadła** z siedzibą w Bojadłach przy ul. Sulechowskiej 35, reprezentowaną przez:
Grzegorza Stanisława Doszel – Wójta Gminy Bojadła
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Ireny Sochala**
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a
z siedzibą w
w imieniu którego działa:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

OPERACJA REALIZOWANA W RAMACH DZIAŁANIA 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy obejmujący „**Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła**”.
W ramach budowy stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w należy wykonać roboty obejmujące m.in.:
 - a) plac składowy o szerokości 21,0 m i długości 33,0 m o nawierzchni z betonowej kostki brukowej gr. 8 cm (kolor szary),
 - b) wydzielone miejsca pod kontenery na odpady – wydzielone pasy placu składowego o szerokości 5,0 m i długości kolejno: 33,0 m o nawierzchni z betonu cementowego, gr. 15 cm,
 - c) wjazd na plac składowy (zjazd z wewnętrznej drogi oczyszczalni ścieków) o szerokości 6,0 m z wyokrąglonymi łukami R=5,0-8,0 m i nawierzchni z betonowej kostki brukowej gr. 8 cm (kolor szary),
 - d) odcinek kanalizacji deszczowej,
 - e) ułożyć krawężniki betonowe z zaokrągloną krawędzią najazdową 22x15 cm wyniesionym max. 4 cm lub betonowym krawężnikiem 30x15 cm wyniesionym na 12,0 cm.**Szczegółowy opis zadania zawiera dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.**

2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, uzgodnieniami i warunkami jednostek branżowych, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, oraz nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących przedmiotu umowy i warunków realizacji umowy.
4. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od zamawiającego. Zamawiający odpowie na piśmie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego zapytania od wykonawcy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do: **30 października 2013r.**
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego wpisami do dziennika budowy, jeżeli przedmiot umowy zostanie odebrany.
3. Przekazanie placu budowy i rozpoczęcie robót stanowiących przedmiot umowy nastąpi nie później niż 7 dni od daty przekazania zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 4 umowy.

§ 3

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I NADZÓR INWESTORSKI

1. Zamawiający powiadomi pisemnie wykonawcę o przedstawicielach zamawiającego uprawnionych do reprezentowania zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy, w tym w szczególności do podpisywania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz kontaktowania się z wykonawcą.
2. W celu nadzorowania i kontrolowania realizacji przedmiotu umowy zamawiający ustanowi inspektorów nadzoru inwestorskiego, o których poinformuje pisemnie wykonawcę.
3. Wszystkie doręczenia i wezwania skierowane przez zamawiającego do wykonawcy uznaje się za prawidłowo i skutecznie dokonane, jeżeli będą złożone w siedzibie wykonawcy lub złożone u kierownika budowy, lub zostanie dokonany stosowny wpis do dziennika budowy.

§ 4

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY I KIEROWNICTWO ROBÓT

1. Przedstawicielem wykonawcy i uprawnionym do kontaktowania się z zamawiającym jest, tel.

2. Wykonawca ustanawia na własny koszt i własnym staraniem następujące osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia;
 - a) kierownika budowy,
 - b) kierownika robót drogowych, sanitarnych, którzy posiadają uprawnienia budowlane w specjalnościach umożliwiających pełnienie funkcji kierownika robót na robotach objętych niniejszą umową,Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.
3. W terminie **7 dni** od dnia podpisania umowy wykonawca przekaze zamawiającemu:
 - a) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierownika budowy i kierowników robót oraz ich przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - b) oświadczenia kierownika budowy i kierowników robót o przyjęciu obowiązków odpowiednio kierownika budowy i robót budowlanych,
 - c) oświadczenie kierownika budowy o sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – jeżeli jest wymagany.
4. Jeżeli wykonawca nie zrealizuje w terminie obowiązku wynikającego z ust. 3, zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczania kary umownej zgodnie z § 15 ust. 1 lit. e umowy.
5. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wskazanej do pełnienia funkcji, o których mowa w ust.2 jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie wskazanym przez zamawiającego.
6. Wykonawca może zmienić osoby wskazane do pełnienia funkcji, o których mowa w ust.2. Zmiana musi być uzasadniona przez wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenia wskazanej osoby będzie takie samo lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby, które będą podlegać zmianie. Wykonawca powinien przedłożyć zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą danej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku właściwej osoby będzie traktowana jako przerwa wyłącznie z winy wykonawcy i może stanowić podstawy do naliczenia kar umownych.
7. W przypadku pełnienia funkcji, o których mowa w ustępie 2 przez inne osoby bez akceptacji zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej zgodnie z § 15 ust. 1 lit. e umowy lub do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy.
8. W przypadku opóźnienia wykonawcy w realizacji obowiązku wynikającego z ust. 3 przekraczającego 7 dni, zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 15 ust. 1 lit. d umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) przekazania 1 kpl. dokumentacji projektowej (projekt budowlany), 1 kpl. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dziennika budowy i decyzji pozwolenia na budowę, w terminie **7 dni** od dnia podpisania umowy,
 - b) protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie **21 dni** od dnia podpisania

umowy, pod warunkiem terminowego przekazania przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy,

- c) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - d) dokonania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorów częściowych robót, odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - e) zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) zapewnienia kierowania robotami budowlanymi przez kierownika budowy, kierowników robót,
 - b) zapewnienia obsługi geodezyjnej budowy i wykonywanych robót,
 - c) protokolarnego przejścia terenu budowy,
 - d) przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy nie później niż w ciągu **21 dni** od dnia przekazania terenu budowy,
 - e) uzgodnienia warunków rozpoczęcia robót związanych z infrastrukturą techniczną z ich zarządcami oraz ponoszenia wszystkich kosztów z tym związanych np., opłat za wyłączenia linii sieci elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, wodno – kanalizacyjnych, ciepłowniczych, opłat za nadzór ze strony zarządców infrastruktury technicznej,
 - f) dokonania wszelkich wyłączeń i przełączeń infrastruktury technicznej w związku z prowadzonymi robotami oraz poniesienia kosztów z tym związanych,
 - g) urządzenia placów składowych i terenu budowy, w tym doprowadzenia energii elektrycznej i wody do terenu budowy w celu realizacji przedmiotu umowy, ponoszenia kosztów zużycia tych mediów wynikających z ustaleń poczynionych z właścicielami mediów,
 - h) zabezpieczenia i oznakowanie na własny koszt terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - i) uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, przeprowadzenia wszelkich prób i badań technicznych oraz uzyskania zezwoleń, które wymagane są do eksploatacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy,
 - j) uzgadniania z właściwym branżowo inspektorem nadzoru terminów odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - k) spełnienia warunków określonych w decyzjach administracyjnych,
 - l) spełnienia warunków i uwag zawartych w uzgodnieniach branżowych zarządców infrastruktury technicznej, które zostały nałożone na zamawiającego lub wykonawcę,
 - m) przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów,
 - n) składowania materiałów i urządzeń w sposób nie stwarzający przeszkód komunikacyjnych,
 - o) usuwania i utylizacji na własny koszt wszelkich odpadów z terenu budowy, w tym pochodzących z wykonywanych robót rozbiórkowych, przy przestrzeganiu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach,
 - p) przekazania zamawiającemu informacji, o wytworzonych podczas prowadzenia prac budowlanych, odpadach oraz o sposobie ich gospodarowania zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach,
 - q) niezwłocznego informowania zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub terminu zakończenia wykonania umowy. W przypadku nie wykonania powyższego obowiązku, wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec zamawiającego,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
"Budowa stałego gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Bojadła"

- r) niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny ewentualnych szkód powstałych z tytułu realizacji przez wykonawcę przedmiotu umowy,
 - s) bieżącego utrzymania czystości w obrębie terenu budowy,
 - t) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy,
 - u) udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad,
 - v) zapewnienia aby kierownik budowy prowadził dzienniki budowy i udostępniał je zamawiającemu celem dokonania wpisów i potwierdzeń oraz przekazał je zamawiającemu po zakończeniu robót, przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy,
 - w) prowadzenia robót z utrzymaniem koniecznego ruchu publicznego na terenie budowy, w okresie realizacji umowy, aż do zakończenia i odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - x) wykonania na własny koszt badań wynikających ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących załączniki do umowy,
 - y) udostępniania terenu budowy w celu wykonania przez zamawiającego badań sprawdzających poprawność robót budowlanych,
 - z) obsługi geodezyjnej robót budowlanych obejmującej m.in. wszelkie wytyczenia sytuacyjno – wysokościowe, pomiary kontrolne dla potrzeb zamawiającego oraz wykonanie pomiarów powykonawczych i obmiarowych,
 - aa) wykonania 4 egzemplarzy kopii mapy powykonawczej geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej robót budowlanych we wszystkich branżach w pełnym zakresie (podziemnym, naziemnym nadziemnym),
 - bb) wykonania w 4 egz. dokumentacji powykonawczej w przypadku wprowadzenia zmian,
 - cc) zabezpieczenia drzew i krzewów nie podlegających wycince,
 - dd) zabezpieczenia i ochrony mienia przed kradzieżą,
 - ee) wycinki drzew i krzewów, wykarczowania pni i korzeni, usunięcia i utylizacji gałęzi, pni i korzeni na terenie budowy, pozyskany z wycinki drzew materiał przedstawiający wartość użytkową należy przekazać zamawiającemu,
 - ff) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych.
 - gg) po zakończeniu robót budowlanych przygotowanie pełnej dokumentacji celem zgłoszenia o zakończeniu robót budowlanych we właściwym Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu elementów z demontażu i rozbiórek, przedstawiających wartość użytkową, ich załadunku, transportu i rozładunku na własny koszt na miejsce wskazane przez zamawiającego na terenie gminy Bojadła. Przekazanie elementów z demontażu i rozbiórek, nastąpi na podstawie protokołu przekazania sporządzonego przez wykonawcę i podpisanego przez przedstawiciela Gminy Bojadła.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną i materialną w przypadku spowodowania z jego winy szkód w infrastrukturze technicznej.
6. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie

przepisów tej ustawy.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania z co najmniej **7-dniowym** wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o ewentualnym braku możliwości dojazdu do tych nieruchomości i jego czasookresie. W przypadku, gdy w wyniku braku powiadomienia dojdzie do żądania wypłaty odszkodowania za poniesione straty, wykonawca zobowiązuje się do zapłaty tego odszkodowania z tytułu poniesionych strat.

§ 6

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia otrzymania przez zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego będącego przedmiotem umowy, a w przypadku odbioru końcowego po terminie otrzymania przez zamawiającego w/w decyzji do dnia odbioru końcowego.
2. Do dnia przekazania terenu budowy, wykonawca przekaze zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy o której mowa w ust. 2 będzie kończył się przed terminem otrzymania przez zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego, a w przypadku odbioru końcowego po terminie otrzymania przez zamawiającego w/w decyzji do dnia odbioru końcowego, wykonawca na 7 dni przed upływem tego terminu ma obowiązek przedłożyć zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.

§ 7

MATERIAŁY I URZĄDZENIA

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów oraz urządzeń własnych wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone, co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej i umowie oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać, co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także wymogami jakościowym określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie zamawiającego lub inspektora nadzoru okazać, w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty stwierdzające dopuszczenie materiału do obrotu i powszechnego stosowania m.in. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
4. Na żądanie zamawiającego wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz do sprawdzenia jakości użytych materiałów.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 4, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty tych

badań obciążają wykonawcę, jeżeli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają zamawiającego.

§ 8 PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca będzie wykonywał wszelkie prace związane z przedmiotem zamówienia siłami własnymi/ oraz za pomocą podwykonawców. *
* niepotrzebne skreślić
2. Zakres robót wykonywanych przez podwykonawców został określony w formularzu oferty, który stanowi **załącznik nr 3** do umowy. Zamawiający może wyrazić zgodę na powierzenie podwykonawcom przez wykonawcę wykonania innych części robót stanowiących przedmiotu umowy.
3. Wykonawca odpowiada przed zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania,
4. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, wykonawca zobowiązany jest zwrócić się przed wprowadzeniem podwykonawcy na teren budowy, z wnioskiem do zamawiającego o wyrażenie zgody na zawarcie przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą. Wraz z wnioskiem wykonawca zobowiązany jest przedstawić projekt umowy, którą zawrze z podwykonawcą, zgodnie z art. 647¹ k.c. Projekt umowy pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą powinien nie pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy, zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw, zastrzeżenia, żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa między wykonawcą a podwykonawcą winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu do wglądu oryginał umowy z podwykonawcą.
7. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego i wykonawcy. W zakresie zgody zamawiającego stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5 zdanie drugie.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 umowy.
9. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody zamawiającego uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność zamawiającego i wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę. W takim przypadku zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 15 ust.1 lit. c umowy.

§ 9 ODBIORY

1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odrębnym odbiorom w terminie **3 dni** roboczych od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do ich odbioru wpisem w dzienniku budowy i zgłoszeniu właściwemu branżowo inspektorowi nadzoru

inwestorskiego. W przypadku nie przystąpienia w powyższym terminie właściwego branżowo inspektora nadzoru inwestorskiego, do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu wykonawca upoważniony jest do jednostronnego odbioru tych robót oraz zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie zamawiającego.

2. Jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania właściwego branżowo inspektora nadzoru inwestorskiego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, na żądanie zamawiającego lub właściwego branżowo inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny.
3. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających następuje odpowiednim wpisem do dziennika budowy lub na podstawie odrębnego protokołu odbioru robót.
4. Po zakończeniu robót stanowiących przedmiot umowy, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy, wykonawca zawiadomi pisemnie zamawiającego oraz koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Rozpoczęcie końcowego odbioru przedmiotu umowy nastąpi w terminie **14 dni** od daty otrzymania przez zamawiającego pisemnego powiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia procesu odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektorzy nadzoru oraz kierownik budowy i przedstawiciele wykonawcy.
6. Odbiorem końcowym wykonawca przekaże zamawiającemu przedmiot umowy, po stwierdzeniu jego zgodności z projektem budowlanym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami i przepisami technicznymi, protokołami konieczności sporządzonymi w trakcie realizacji oraz zasadami sztuki budowlanej.
7. Wykonawca przy odbiorze końcowym przekaże zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) protokoły odbiorów technicznych, badań i sprawdzeń oraz pomiarów, atesty na wbudowane materiały wraz z zestawieniem,
 - b) protokoły odbiorów technicznych sporządzone z zarządcami przebudowywanej infrastruktury technicznej,
 - c) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
 - d) wypełniony dziennik budowy,
 - e) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania - z sąsiedniej nieruchomości, o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych z projektem budowlanym,
 - f) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną obiektu w 4 egzemplarzach.
8. Wykonawca ma obowiązek przekazać zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy wszelkie instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych oraz zainstalowanych urządzeń, dokumenty gwarancyjne.
9. Z czynności odbiorów częściowych i odbioru końcowego zamawiający sporządzi protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku poszczególnych odbiorów.
10. Jeżeli w toku czynności odbiorów zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy,
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy,
- b) jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może:
- odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub
 - dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad.
11. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbiorów. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi w terminie **7 dni** od daty otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele zamawiającego, inspektorzy nadzoru oraz kierownik budowy i przedstawiciele wykonawcy.
12. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt wykonawcy. Należność ta zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 10 WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 1 umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy, wynagrodzenie w wysokości zł netto, powiększone o% podatku VAT w kwocie zł, co stanowi kwotę zł brutto,

słownie złotych.,

2. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT na wykonanie robót lub obiektów objętych niniejszą umową, kwota wynagrodzenia zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) zostanie odpowiednio zmieniona aneksem do niniejszej umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany, za wynagrodzeniem określonym w ust. 1, do wykonania z należyłą starannością wszelkich robót i czynności niezbędnych do wykonania kompletnego przedmiotu umowy i przekazania go zamawiającemu w celu uzyskania przez zamawiającego administracyjnej decyzji zezwalającej na użytkowanie wykonanego obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 1, wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do przekazania przedmiotu umowy do użytkowania.

§ 11 ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie na podstawie faktury końcowej.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca wystawi fakturę na adres: **Gmina Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła NIP 925-14-69-911.**

4. Fakturę końcową Zamawiający ma obowiązek zapłacić w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia do siedziby zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr
5. Do faktury wystawianej przez wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę lub pisemne oświadczenie podwykonawców o otrzymaniu od wykonawcy należnego podwykonawcy wynagrodzenia za część robót wykonaną przez niego w ramach robót, których dotyczy faktura (oświadczenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy) lub pisemne oświadczenie wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców.
6. W przypadku, gdy wykonawca załączył kopie faktur podwykonawców, zapłata należności dla podwykonawców będzie dokonywana przez zamawiającego bezpośrednio na ich rzecz, na rachunki bankowe podane w fakturach podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia umownego wykonawcy kwoty należnego podwykonawcy wynagrodzenia w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę robót, w przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa w ust. 5 albo jeżeli z oświadczenia wynikać będzie, że wykonawca zapłacił podwykonawcy tylko część przysługujących mu należności.
7. Zapłata należności z tytułu wystawionej przez wykonawcę faktury, będzie dokonana przez zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze, z zastrzeżeniem ust. 6.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego poleceniem przelewu.

§ 12

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego.
2. Cesja praw dokonana przez wykonawcę bez zgody zamawiającego, jest nieskuteczna wobec zamawiającego.

§ 13

RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Strony przedłużają okres rękojmi na okres udzielonej gwarancji.
2. Na wykonany przedmiot umowy wykonawca udziela **60 miesięcznej gwarancji jakości**, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
6. Zamawiający pisemnie zgłasza wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli

wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez zamawiającego, zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.

7. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony. Jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. Zamawiający określi terminy przeglądów gwarancyjnych przed upływem okresu gwarancji oraz określi termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad.
10. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę do usunięcia wad w okresie gwarancji w terminie 14 dni od zawiadomienia przez zamawiającego o ujawnieniu się wady, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu wykonawcy. Wykonawca umowy zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą.
11. Dokumentem udzielenia gwarancji jest niniejsza umowa.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto, tj. na wartość: (słownie:).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł w formie:
4. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczona, tj. 30% pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 15

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) za odstąpienie zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1,
 - d) za odstąpienie wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1,

- e) gdy wykonawca nie realizuje obowiązków określonych w § 4 ust. 3 i w § 6 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Należności z tytułu kar umownych zamawiający może potrącić z należności wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) w przypadku opóźnienia w przekazaniu placu budowy poza terminy określone w § 5 ust. 1 lit. b – w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
- b) w przypadku opóźnienia w przystąpieniu do czynności odbiorowych poza termin określony w § 9 ust. 6 – w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy, zapłaci on 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy.
5. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W przypadku, gdy zwłoka wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowoduje utratę dofinansowania uzyskanego przez zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy, zamiast kary umownej określonej w ust. 1 lit. a, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości równej utraconemu dofinansowaniu uzyskanemu przez zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy.

§ 16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 oraz art. 635, 636, 637, 644 Kodeksu Cywilnego, zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź w części w następujących sytuacjach:
 - a) wykonawca nie rozpoczął realizacji robót,
 - b) wykonawca przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż 14 dni – nie dotyczy przerwy z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez wykonawcę przedmiotu umowy,
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie wysłane listem poleconym.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę w wyznaczonym terminie do inwentaryzacji robót, zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt wykonawcy.
5. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy, a w przypadku gdy

odstąpienie nastąpiło bez winy którejkolwiek ze stron - koszty zabezpieczenia przerwanych prac ponosić będzie ta strona która od umowy odstąpiła.

6. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn zależnych od zamawiającego.

§ 17

ZMIANA ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie dotyczącym:
- a) **zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy**, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od zamawiającego jak i wykonawcy, skutkującymi koniecznością przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
- nieterminowego przekazania przez zamawiającego terenu budowy, decyzji o udzieleniu pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - uchylecia lub zmiany decyzji o udzieleniu pozwolenia na wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - konieczności usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej ma wpływ na termin wykonania umowy,
 - zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji robót objętych niniejszą umową,
 - opóźnienia zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów robót,
 - gdy zamawiający poleci wykonawcy przerwanie wykonywania przedmiotu umowy,
 - odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych i warunków terenowych w szczególności; istnienia podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów, uniemożliwiających wykonywanie robót, kolizji z sieciami infrastruktury nieprzewidzianej w dokumentacji projektowej,
 - z powodu siły wyższej, których wystąpienie zostało potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego i zostało zaakceptowane przez zamawiającego,
- b) **zmiany w sposobie spełnienia świadczenia w przypadku:**
- niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowane zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń; pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy – wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania,

- w przypadkach będących następstwem usunięcia wad lub konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,

c) zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
- rezygnacji z części robót, o wartość robót, które nie zostaną wykonane,
- zlecenia wykonania robót zamiennych będących następstwem usunięcia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, o różnicę pomiędzy wartością robót zamiennych, a wartością robót, które nie będą wykonywane,
- zmiany wskazanych w ofercie lub wprowadzenia nowych części zamówienia (przedmiotu umowy), które będą realizowane przy udziale podwykonawców.

2. W przypadku, gdy dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1 wymaga zmiany dokumentacji projektowej, storna inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.

§ 18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

1. Dokumentacja projektowa:
 - projekt budowlany:
2. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
3. Oferta wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....