

Zarządzenie Nr 56
Wójta Gminy Bojadła
z dnia 15 września 2012 r.

w sprawie opracowania materiałów planistycznych na rok 2013.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz § 2 ust. 1 Uchwały Rady Gminy Bojadła Nr XXXVI/182/10 z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Bojadła zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się wzory materiałów planistycznych do opracowania projektu budżetu Gminy Bojadła na rok 2013, stanowiące załączniki nr 1-4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2012 rok należy opracować zgodnie z:

1. zasadami ustalonymi w Uchwale Rady Gminy Bojadła Nr XXXVI/182/10 z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Bojadła ,
2. ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami),
3. rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 roku w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną formę organizacyjno-prawną (Dz. U. Nr 116, poz. 783 ze zmianami),
4. rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207),
5. obowiązującymi uchwałami Rady Gminy Bojadła mającymi wpływ na budżet Gminy Bojadła,
6. warunkami porozumień i umów zawartych przez Gminę Bojadła z innymi podmiotami.

§ 3. Wprowadza się założenia i wytyczne do projektu budżetu gminy na 2013 r.

1. W zakresie dochodów budżetu przyjmuje się:

- 1) stawki podatków od nieruchomości, od środków transportowych, podatku rolnego, podatku leśnego oraz opłaty skarbowej w wysokości uchwalonej przez Radę Gminy,
- 2) udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych oraz subwencję ogólną w wysokości wynikającej z informacji Ministerstwa Finansów,
- 3) dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa i dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie informacji Wojewody Lubuskiego oraz Krajowego Biura Wyborczego,
- 4) udziały w podatku dochodowym od osób prawnych oraz inne dochody pobierane przez urzędy skarbowe na poziomie przewidywanego wykonania roku 2012,
- 5) dochody z dzierżawy oraz najmu składników majątkowych w wysokości wynikającej z zawartych umów,

6) dochody ze sprzedaży majątku w wysokości szacunkowych wartości możliwych do uzyskania,

7) dochody nie wymienione w pkt 1-6 w wysokości określonej w odpowiednim przepisie prawa (np. ustawa, rozporządzenie, uchwała, zarządzenie, decyzja, umowa, porozumienie).

2. W zakresie wydatków budżetowych przyjmuje się następujące założenia:

1) wysokość planu wydatków jednostek budżetowych w zakresie zadań statutowych nie może przekraczać planu na rok 2012 powiększonego o stopień inflacji -2,7%,

2) wysokość planu wydatków jednostki kultury w zakresie bieżącego utrzymania nie może przekraczać planu na rok 2012 powiększonego o stopień inflacji -2,7%,

3) zadania remontowe niezbędne do wykonania w roku 2013 należy przedstawić wraz z uzasadnieniem,

4) wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń określa się wg przewidywanego stanu zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2012 roku z uwzględnieniem ewentualnych zmian, które są konieczne do przeprowadzenia w roku 2013. Środki na podwyższenie wynagrodzeń, będą podlegały uruchomieniu pod warunkiem pełnej realizacji dochodów,

5) wydatki na obsługę długu w związku z zaciągniętymi kredytami i pożyczkami należy oszacować w wysokości wynikających z zawartych umów,

6) wydatki na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej należy oszacować na podstawie prognozowanych dochodów z opłat za korzystanie ze środowiska w roku 2012,

7) wydatki na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu,

8) wydatki na zakup środków żywności w przedszkolach i szkole należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu odpłatności za wyżywienie,

9) projekty planów finansowych jednostek budżetowych powinny być opracowane z uwzględnieniem następujących wskaźników:

a) poziom średniorocznej inflacji -2,7%,

b) wzrost wynagrodzeń w sferze – budżetowej 3%,

c) wzrost wynagrodzeń nauczycieli – projektowane w oparciu o ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) .

§ 4. Materiały planistyczne należy opracować na podstawie wytycznych określonych w § 3, mając na uwadze realia finansowe, hierarchę potrzeb, celowość i ograniczenie wydatków do wydatków niezbędnych, zabezpieczając w pierwszej kolejności wydatki obligatoryjne, niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania jednostki oraz wydatki wynikające z zaciągniętych zobowiązań (podpisanych umów, złożonych zleceń).

§ 5. Opracowane materiały planistyczne oraz wnioski do projektu budżetu należy przekazać Skarbnikowi Gminy w terminie do 10 października 2012r.

§ 6. Szczegółowość materiałów planistycznych:

Materiały planistyczne należy przygotować na odpowiednich drukach jak w latach poprzednich wraz z uzasadnieniem.

§ 7. W terminie do 30 października 2011r. Skarbnik Gminy przeprowadzi analizę przedłożonych materiałów i przedstawi Wójtowi Gminy ostateczną wielkość planowanych

dochodów oraz wstępnych kwot wydatków dla poszczególnych działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej dotyczących projektu budżetu na 2013 rok.

§ 8. Brak złożenia planów finansowych lub ich złożenia na niewłaściwych załącznikach może spowodować nie ujęcie ich w planie finansowym.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Skarbnikowi Gminy, kierownikom jednostek organizacyjnych, pracownikom samodzielnych stanowisk Urzędu Gminy.

§ 10. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Wójt Gminy Bojadła
mgr inż. Grzegorz Doszel

