

**UCHWAŁA NR XXXX/227/14**  
**RADY GMINY W BOJADŁACH**

z dnia 6 maja 2014 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do Zrzeszenia Gmin Województwa Lubuskiego**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 12 i art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.**

Niniejszym wyraża się wolę przystąpienia do Zrzeszenia Gmin Województwa Lubuskiego.

**§ 2.**

Projekt Statutu Zrzeszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojadła.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodnicząca Rady  
Gminy w Bojadłach  
*Elżbieta Szwajkowska*  
Elżbieta Szwajkowska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXX/227/14

RADY GMINY w BOJADŁACH

z dnia 6 maja 2014 r.

**Projekt statutu przyjęty w drodze Uchwały nr 1/2014 na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Członków Zrzeszenia Prezydentów Burmistrzów i Wójtów Województwa Lubuskiego dnia 26 marca 2014r.**

## STATUT

(tekst jednolity)

### „ZRZESZENIA GMIN WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO”

#### Rozdział 1.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „Zrzeszenie Gmin Województwa Lubuskiego” – zwane dalej Zrzeszeniem
2. Siedziba Zrzeszenia i jego organów znajduje się w Zielonej Górze przy ul. Artura Grottgera 7.

##### § 2.

Zrzeszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.), oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.).

##### § 3.

1. Terenem działania Zrzeszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem województwa lubuskiego.
2. Zrzeszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym profilu działania.
3. Zrzeszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
4. Zrzeszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.
5. Zrzeszenie może prowadzić działalność statutową odpłatnie i nieodpłatnie, w ramach której Zrzeszenie prowadzi działalność szkoleniową, marketingową i wydawniczą. Zrzeszenie może również pozyskiwać w tym zakresie dofinansowanie w ramach programów krajowych i wspólnotowych.
6. Działalność Zrzeszenia opiera się na społecznej pracy jego członków, Zrzeszenie może zatrudniać pracowników

w ramach utworzonego „Biura Zrzeszenia” lub zlecać określone zadania innym podmiotom na podstawie umów cywilnoprawnych.

##### § 4.

Zrzeszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z właściwymi przepisami.

## Rozdział II

### CELE ZRZESZENIA I SPOSOBY DZIAŁANIA

#### § 5.

Celem Zrzeszenia jest:

- 1) tworzenie warunków formułowania i wyrażania interesów gmin, oraz ich ochrona;
- 2) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz zabieganie o środki pomocowe z Unii Europejskiej;
- 3) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) upowszechnianie i rozwijanie kultury lokalnej i regionalnej;
- 5) wspieranie i rozwijanie idei samorządowej wśród mieszkańców województwa lubuskiego;
- 6) wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych i regionalnych;
- 7) podniesienie jakości usług świadczonych przez gminy województwa lubuskiego i ich jednostki organizacyjne,
- 8) wspomaganie rozwoju gospodarczego i społecznego województwa lubuskiego.

#### § 6.

Zrzeszenie realizuje swoje cele przede wszystkim poprzez:

- 1) zabieranie głosu i wyrażanie swojego stanowiska na forum publicznym;
- 2) prowadzenie działalności informacyjnej i wydawniczej;
- 3) organizowanie szkoleń, kursów, konferencji;
- 4) współpracę z organami administracji publicznej oraz innymi instytucjami i podmiotami, kierowanie do nich postulatów;
- 5) współpracę z pokrewnymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi;
- 6) prowadzenie i wspomaganie działalności badawczej i naukowej;
- 7) prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Zrzeszenia.

## Rozdział III

### CZŁONKOWIE ZRZESZENIA

#### § 7.

1. Członkowie Zrzeszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków honorowych, będących członkami wspierającymi Zrzeszenia.

#### § 8.

Członkami zwyczajnymi są gminy znajdujące się na terenie województwa lubuskiego.

#### § 9.

Gmina ubiegająca się o członkostwo w Zrzeszeniu przedkłada podjętą przez właściwą radę uchwałę o przystąpieniu, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

## § 10.

### 1. Członkostwo ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnego wystąpienia wyrażonego w formie uchwały przez właściwą radę gminy członkowskiej, zgłoszonego pisemnie,
  - 2) skreślenia z listy członków przez Walne Zebranie Członków z powodu zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres dłuższy niż sześć miesięcy,
  - 3) wykluczenia przez Walne Zebranie Członków z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu i uchwał władz Zrzeszenia;
  - 4) likwidacji lub połączenia gminy;
  - 5) w przypadku określonym w § 32 ust. 2 Statutu.
2. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-2 i 5 stwierdza Zarząd w formie uchwały.
3. Członkowie zwyczajni reprezentowani są na forum Zrzeszenia przez osoby piastujące w Gminach Członkowskich funkcję wójta, burmistrza lub prezydenta miasta.
4. W przypadku niemożności bezpośredniego udziału w pracach Zrzeszenie reprezentanta, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, co spowodowane jest chorobą, czynnościami służbowymi i innymi uzasadnionymi przyczynami, do reprezentowania Gminy Członkowskiej uprawniony jest wyznaczony zastępca wójta, burmistrza, prezydenta miasta, a w razie jego braku – sekretarz gminy.

## § 11.

Członek zwyczajny Zrzeszenia ma w szczególności prawo do:

- 1) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków i brania udziału w głosowaniach;
- 2) wybierania i bycia wybranym do organów Zrzeszenia;
- 3) zgłaszania do organów Zrzeszenia wniosków i opinii w prawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia;
- 4) uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Zrzeszenie;
- 5) korzystania z poparcia Zrzeszenia w działaniach zgodnych z jego celami;
- 6) regularnie otrzymywać informacje o działaniach Zrzeszenia.

## § 12.

Członek zwyczajny Zrzeszenia jest zobowiązany:

- 1) czynnie uczestniczyć w realizacji celów Zrzeszenia;
- 2) udzielać pomocy władzom Zrzeszenia w realizacji ich zadań statutowych;
- 3) przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz Zrzeszenia;
- 4) regularnie opłacać składki członkowskie.

## § 13.

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna i prawna, bez względu na jej miejsce zamieszkania lub siedzibę, której godność tę nada Walne Zebranie Członków za szczególne zasługi Zrzeszenia.
2. Członek honorowy jest uznawany za członka wspierającego dla Zrzeszenia.
3. Walne Zebranie Członków może odebrać godność członka honorowego w wypadkach określonych w §10 ust. 1 pkt 3-4.

#### § 14.

Członkowie honorowi mają prawo uczestnictwa w pracach i imprezach organizowanych przez Zrzeszenia, nie posiadając uprawnień i obowiązków Członków Zwyczajnych. Uczestniczą w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.

#### Rozdział IV

#### ORGANY ZRZESZENIA

#### § 15.

Organami Zrzeszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd Zrzeszenia,
- 3) Komisja Rewizyjna.

#### § 16.

1. Wybory Zarządu Zrzeszenia i Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie Członków spośród reprezentantów członków Zrzeszenia w głosowaniu tajnym. Walne Zebranie może zarządzić głosowanie jawne.
2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej są wybierani na okres kadencji w jednostkach samorządu gminy w pierwszym roku nowej kadencji samorządu.
3. Mandat członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
  - 1) ustania członkostwa reprezentowanej Gminy w Zrzeszeniu,
  - 2) pisemnej rezygnacji z piastowanej funkcji,
  - 3) odwołania przez Walne Zebranie Członków uchwałą podjętą większością 2/3 głosów.
4. W przypadkach wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji, Walne Zgromadzenie Członków dokonuje uzupełnienia składu na okres pozostały do upływu kadencji.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w sytuacjach wskazanych w ust. 2  
i ust. 3 pkt. 2 pełni on swoją funkcję do czasu wyboru innej osoby na jego miejsce, chyba że Walne Zebranie Członków postanowi inaczej.

#### § 17.

1. Uchwały wszystkich organów Zrzeszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków organu, o ile Statut nie stanowi inaczej.
- 1a. Oddanie głosu może również nastąpić poprzez głosowanie drogą elektroniczną lub telefonicznie lub sms, o ile Statut nie stanowi inaczej oraz nie sprzeciwia się temu większość członków.
  - 1) Oddanie głosu w sposób określony wyżej może nastąpić tylko w przypadku uzasadnionej nieobecności reprezentanta Gminy Członkowskiej.
  - 2) Członek może zgłosić potrzebę oddania głosu drogą elektroniczną lub telefonicznie lub sms po otrzymaniu porządku obrad i nie później, niż na 3 dni przed terminem głosowania.
  - 3) Jeżeli przed terminem głosowania większość zwykła Członków wypowie się negatywnie w przedmiocie wniosku, oddanie głosu w tej formie nie będzie możliwe.
  - 4) Poprzez drogę elektroniczną należy rozumieć pocztę elektroniczną, telekonferencję, bądź inne sposoby komunikacji elektronicznej.

1b. W sprawach pilnych, wymagających w szczególności podjęcia decyzji, lub przyjęcia stanowiska pomiędzy Zebraniami, dopuszczalne jest:

- zawiadomienie o głosowaniu,
- oddanie głosu,

w formie, o której mowa w ust. 1a pkt. 4

2. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zebraniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby reprezentantów Członków lub nie odda głosu w sposób określony w ust. 1a i 1b, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez obecnych reprezentantów Członków.
3. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie ½ godziny po pierwszym terminie.

### § 18.

1. Walne Zebranie Członków zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu, w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku kalendarzowym.
2. Zarząd zawiadamia członków o terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania Członków przynajmniej na dwa tygodnie przed jego terminem.
3. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie Członków na wniosek Komisji Rewizyjnej lub ¼ członków Stowarzyszenia. Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, termin odbycia Walnego Zebrania Członków, nie później niż w ciągu 2 miesięcy od chwili złożenia wniosku.
4. Do żądania zwołania Walnego Zebrania Członków dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd obowiązany jest uwzględnić. Porządek może być rozszerzony przez Zarząd o inne punkty.

### § 19.

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

- 1) uchwalanie programów organizacyjnej i finansowej działalności Zrzeszenia;
- 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Zrzeszenia;
- 3) raz na cztery lata - rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Zrzeszenia z działalności minionej kadencji w jednostkach samorządu terytorialnego;
- 4) udzielanie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium ustępującemu Zarządowi;
- 5) wybór Prezesa i Członków Zarządu;
- 6) wybór członków Komisji Rewizyjnej;
- 7) uchwalenie Statutu Zrzeszenia lub jego zmiany;
- 8) nadanie członkostwa honorowego Zrzeszenia;
- 9) ustalanie wysokości składek członkowskich;
- 10) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Zrzeszenia i przeznaczenia jego majątku;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie zatwierdzania regulaminów Zarządu i Komisji Rewizyjnej Zrzeszenia;
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji;
- 13) rozpatrywanie odwołań do uchwał Zarządu Zrzeszenia



- 14) podejmowanie uchwał w sprawach wymagających zajęcia stanowiska we wspólnych sprawach gmin;
  - 15) podejmowanie uchwał w pozostałych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.
2. Walne Zebranie Członków pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Członków zmieniony lub rozszerzony. Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania Zrzeszenia.
  3. Walne Zebranie Członków po otwarciu go przez Prezesa Zarządu Zrzeszenia wybiera Przewodniczącego Zebrania, a na jego wniosek Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.

#### § 20.

1. Zarząd składa się z 7 do 8 członków, w tym z: Prezesa, I Wiceprezesa, II Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu. W razie jego nieobecności zastępuje go I Wiceprezes lub II Wiceprezes albo wskazany członek Zarządu.
2. Zarząd kieruje działalnością Zrzeszenia i reprezentuje je na zewnątrz.

#### § 21.

1. Do zakresu działania Zarządu Zrzeszenia należy w szczególności:
  - 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania;
  - 2) kierowanie bieżącą pracą Zrzeszenia i zarządzanie jego majątkiem;
  - 3) prowadzenie Biura Zrzeszenia oraz zatrudnianie i zwalnianie jego pracowników;
  - 4) zlecanie czynności innym podmiotom i zawieranie umów w tym zakresie;
  - 5) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków i ustania członkostwa,
  - 6) uchwalenie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
  - 7) składanie sprawozdań z działalności Zrzeszenia,
  - 8) wybór ze swego grona wiceprezesów, skarbnika i sekretarza.
2. Zarząd zbiera się w określonych przez siebie terminach, zgodnie z potrzebami podejmowania stosownych decyzji, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Zarząd dokonuje podziału czynności między swoich członków w sprawach niewymagających kolektywnego działania.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony członek Zarządu.
5. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin Zarządu zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków.

#### § 22.

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu,
  - 2) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
  - 3) przedstawienie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,

- 4) prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich,
  - 5) składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 6) wnioskowanie o odwołanie pełnego składu Zarządu lub jego poszczególnych członków, w razie bezczynności.
4. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków.
  5. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby będące członkami Zarządu lub pozostające z członkiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa.
  6. Wybranie do składu Komisji osoby wbrew postanowieniom ust. 5 jest nieważne. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 w trakcie kadencji Komisji jest równoznaczne z pisemną rezygnacją członka Komisji, którego okoliczność ta dotyczy.

### § 23.

Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Zrzeszenia.

## Rozdział V

## MAJĄTEK I DZIAŁALNOŚĆ ZRZESZENIA

### § 24.

1. Majątek Zrzeszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Zrzeszenia.
2. Majątek Zrzeszenia pochodzi z:
  - 1) składek członkowskich,
  - 2) dotacji,
  - 3) darowizn,
  - 4) zapisów i spadków,
  - 5) środków pomocowych.
3. Zrzeszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Majątkiem i funduszami Zrzeszenia gospodaruje Zarząd.
5. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków:
  - 1) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki,
  - 2) przyjęcie lub odrzucenie spadku lub darowizny.

### § 25.

Składki członkowskie płacone są corocznie w dwóch ratach: pierwsza rata w terminie do 31 marca, druga rata w terminie do 30 czerwca.

### § 26.

1. Do ważności oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagany jest podpis Prezesa Zarządu i dowolnego innego członka Zarządu.
2. Czynności w sprawach majątkowych Zrzeszenia związanych wyłącznie z organizacją bieżącej pracy Biura Zrzeszenia dokonuje Prezes Zarządu.
3. Czynności w zakresie bankowości elektronicznej dokonuje Skarbnik jednoosobowo.



4. Do reprezentowania Zrzeszenia, w tym w postępowaniach administracyjnych lub sądowych, uprawniony jest dowolny członek Zarządu lub inna osoba pisemnie upoważniona przez Prezesa lub dwóch innych członków Zarządu, w zakresie i okresie określonym w upoważnieniu.

#### § 27.

Oświadczenia woli inne niż wymienione w § 26 oraz wszelką korespondencję związaną z bieżącą działalnością Zrzeszenia podpisuje jednoosobowo – Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności I Wiceprezes, II Wiceprezes lub wyznaczony Członek Zarządu.

#### § 28.

1. Zarząd Zrzeszenia wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Zrzeszenia.
2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Biura Zrzeszenia wykonuje Prezes Zarządu jednoosobowo.
3. Organizację i tryb pracy Biura określa regulamin Biura przyjęty przez Zarząd.

### Rozdział VI

### PRZEPISY KOŃCOWE

#### § 29.

Statut niniejszy może być zmieniony lub zastąpiony nowym, wyłącznie przez Walne Zebranie Członków na podstawie uchwały powziętej większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Zrzeszenia; § 17 nie stosuje się.

#### § 30.

1. Zrzeszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Zrzeszenia; §17 nie stosuje się.
2. Likwidatorami są członkowie Zarządu Zrzeszenia, jeśli Walne Zebranie Członków nie wyznaczy innych likwidatorów.
3. Pozostały po likwidacji majątek Zrzeszenia zostanie podzielony zgodnie z uchwałą Walnego Zebrania Członków.

### Rozdział VII

### PRZEPISY PRZEJŚCIOWE

#### § 31.

1. Tekst jednolity Statutu Zrzeszenia w przedstawionym brzmieniu wchodzi w życie z dniem ... września 2014 r.
2. Do dnia ... 2014 r. obowiązuje Statut w brzmieniu ustalonym uchwałą Walnego Zebrania Członków z dnia 11 maja 2011r. nr 3/W/2011.

#### § 32.

1. Członkowie Zrzeszenia w świetle brzmienia Statutu sprzed dnia ... września 2014 r. są zobowiązani przedłożyć do dnia 31 sierpnia 2014 r. uchwały właściwej rady gminy w przedmiocie przystąpienia do Zrzeszenia, o których to uchwałach mowa w § 9 niniejszego Statutu.
2. Nie przedłożenie w terminie uchwał, o których mowa w ust. poprzedzającym jest równoznaczne z wystąpieniem Członka Zrzeszenia Gmin Województwa Lubuskiego z dniem 1 września 2014 r.

Projekt Statutu został przyjęty uchwałą Walnego Zebrania Członków Zrzeszenia Prezydentów, Burmistrzów, Wójtów Województwa Lubuskiego w dniu 26 marca 2014 r. w Wojcieszycach k/Jeleniej Góry.

## Uzasadnienie

W związku z planowanymi zmianami w zakresie działania Zrzeszenia Prezydentów, Burmistrzów i Wójtów Województwa Lubuskiego powstała konieczność dokonania zmian w zapisach Statutu Zrzeszenia.

Uprzedni kształt Statutu sugerował członkostwo osób fizycznych (wójtów, burmistrzów, prezydentów miast), podczas gdy intencją była reprezentacja gmin w celu ochrony ich interesów i działania na ich rzecz.

Nowe brzmienie Statutu odpowiada brzmieniu art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, wymaga więc wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy w formie uchwały organu stanowiącego.

Członkostwo nie powoduje przeniesienia kompetencji do wykonywania zadań publicznych, nie wpływa na gospodarkę finansową Gminy. Z uwagi na płynące z członkostwa korzyści postanowiono wyrazić zgodę na członkostwo w ramach Zrzeszenia Gmin Województwa Lubuskiego.

Niniejsza zgoda wyrażana jest z góry na przyszłość i jest bezpośrednio skuteczna w przypadku uchwalenia przez Zrzeszenie Prezydentów, Burmistrzów i Wójtów Województwa Lubuskiego zmiany Statutu w brzmieniu jak w załączonym projekcie i odnosi się do stowarzyszenia po zmianie jego nazwy na „Zrzeszenie Gmin Województwa Lubuskiego”.

