

## ZARZĄDZENIE NR 0050/22 /2018

### WÓJTA GMINY BOJADŁA

z dnia 10 kwietnia 2018 r.

#### **w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 z późn. zm.) oraz § 1, § 2, § 3 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629) zarządzam, co następuje:

#### **§ 1.**

1. Ogłaszam konkurs na Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach z filią w Klenicy.
2. Ustalam treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Ustalam regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

#### **§ 2.**

1. Powołuję komisję konkursową, zwaną dalej „Komisją” dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach w składzie:
  - Ryszard Piwowar - Przewodniczący
  - Jolanta Kucab - Sekretarz
  - Joanna Aniśkiewicz - członek
  - Mirosława Latarowska - członek

2. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.

3. Komisja podejmuje wszystkie decyzje zwykłą większością głosów w drodze jawnego głosowania.

#### **§ 3.**

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania na stanowisko Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach z filią w Klenicy.

#### **§ 4.**

Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, a kończy nie później niż 25 maja 2018 r.

§ 5.

Ogłoszenie o konkursie przekazuje się do publikacji w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym, na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bojadła oraz do wywieszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bojadła i siedzibie biblioteki.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT  
mgr inż. Grzegorz Doszel

# Ogłoszenie

**Wójt Gminy Bojadła**  
ogłasza konkurs na stanowisko  
**Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach, ul. Boczna 1a, 66-130 Bojadła**

Ilość stanowisk: 1

Wymiar czasu pracy: **pełny etat**

Miejsce wykonywania pracy: **siedziba jednostki oraz filii w Klenicy**

## **I Wymagania niezbędne:**

- a. wykształcenie wyższe drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
- b. co najmniej 5 letni udokumentowany staż pracy w instytucjach kultury w tym minimum 3 lata w bibliotece,
- c. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
- d. pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- e. niekaralność za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f. niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( Dz. U. z 2017 r., poz. 1311),

## **II Wymagania dodatkowe:**

- a. znajomość obowiązujących przepisów z zakresu funkcjonowania instytucji kultury i finansów publicznych, w tym aktów prawnych związanych z działalnością bibliotek, prawa pracy zamówień publicznych,
- b. kursy specjalistyczne z zakresu zarządzania kulturą,
- c. znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych na działalność kulturalną,
- d. umiejętność pracy w zespole, zdolności organizacyjne, dyspozycyjność,
- e. umiejętność podejmowania samodzielnie szybkich decyzji,

## **III Zakres obowiązków i odpowiedzialności na stanowisku:**

- a. kierowanie działalnością Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach i filii w Klenicy oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
- b. wykonywanie zadań określonych w ustawie o bibliotekach oraz statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach,
- c. wykonywanie zadań pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Bibliotece,

- d. zapewnienie właściwej organizacji pracy w Bibliotece oraz jej filii,
- e. gospodarowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację zadań Biblioteki, określonymi w uchwale budżetowej Gminy Bojadła na dany rok,
- f. gospodarowanie mieniem Biblioteki,
- g. przedstawianie wójtowi Gminy Bojadła planów rzeczowych i finansowych, programów, sprawozdań, informacji o działalności Biblioteki,
- h. pozyskiwanie pozabudżetowych środków finansowych na rzecz Biblioteki,
- i. współpraca z instytucjami kultury, szkołami oraz organizacjami pożytku publicznego, prowadzącymi działalność kulturalno- oświatową,
- j. podejmowanie innych działań dla zaspokojenia potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczności Gminy Bojadła, oraz upowszechnianie wiedzy i kultury,
- k. upowszechnianie i rozwój czytelnictwa na terenie Gminy Bojadła,

**Informacje dodatkowe:** osoba zatrudniona na stanowisku dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach z filią w Klenicy wykonywać będzie w ramach zawartego stosunku pracy równocześnie pracę bibliotekarza.

#### **IV Wymagane dokumenty:**

- a. CV,
- b. list motywacyjny,
- c. kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie (świadectwa, dyplomy, certyfikaty)
- d. kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje,
- e. kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe z uwzględnieniem osiągnięć w tym zakresie (świadectwa pracy lub tożsame),
- f. pisemną koncepcję funkcjonowania Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach, opracowaną przez osobę przystępującą do konkursu,
- g. oświadczenia kandydata:
  - o pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - że nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
  - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata do celów rekrutacji,
- g. kserokopia dowodu osobistego,

Mile widziane referencje.

#### **V Termin, miejsce i sposób składania dokumentów aplikacyjnych:**

- a. termin składania: od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu tj. od 7<sup>15</sup> do 15<sup>15</sup>,
- b. miejsce: Sekretariat Urzędu Gminy Bojadła, ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła,
- c. sposób: w zamkniętej kopercie osobiście lub listem poleconym (liczy się data wpływu do urzędu) z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach**”,
- d. **Termin składania dokumentów upływa w dniu 16 maja 2018 r. o godz. 14<sup>00</sup>.**

#### **VI Informacje dodatkowe:**

- a. CV, list motywacyjny, oświadczenia składane przez kandydatów muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata,
- b. aplikacje, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem decyduje data wpływu oferty do Urzędu,
- c. po upływie terminu składania dokumentów komisja dokona weryfikacji złożonych ofert pod względem formalnym i ogłosi listę kandydatów, którzy zakwalifikowali się do drugiego etapu konkursu,
- d. dokumenty aplikacyjne osób, które nie zakwalifikowały się do dalszego etapu mogą być odebrane osobiście przez zainteresowanych w ciągu 10 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach naboru. Po tym okresie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone,
- e. z kandydatami, którzy zakwalifikowali się do drugiego etapu komisja przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną, o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie,
- f. komisja dokona oceny rozpatrywanych ofert po rozmowie z poszczególnymi kandydatami,
- g. kandydaci mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności instytucji w siedzibie Biblioteki oraz w dziale księgowości Urzędu Gminy Bojadła, w którym prowadzona jest księgowość Biblioteki,
- h. informacja o wynikach konkursu zostanie upubliczniona niezwłocznie po dokonaniu wyboru kandydata na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bojadła i Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bojadła,
- i. przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego: 25 maja 2018 r.
- j. przewidywany termin zatrudnienia: 1 czerwca 2018 r.

Zastrzega się prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny.

Wójt  
Gminy Bojadła  
/-/ Grzegorz Doszel

## REGULAMIN

konkursu na stanowisko  
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Bojadłach z filią w Klenicy

- I. Postępowaniem konkursowym objęte są wszystkie osoby, które zgłosiły swój udział w konkursie i złożyły w wymaganym terminie dokumenty określone w ogłoszeniu.
- II. Konkurs przebiega w dwóch etapach.
  1. Etap pierwszy:
    - a. Komisja sprawdza, czy złożone przez kandydatów dokumenty aplikacyjne spełniają wymogi formalne.
    - b. Kandydaci, których dokumenty aplikacyjne nie spełnią wymogów formalnych nie będą uczestniczyć w drugim etapie konkursu.
    - c. Przewodniczący Komisji zawiadamia wszystkich kandydatów, których dokumenty spełniają wymogi formalne, o zakwalifikowaniu się do drugiego etapu, podając termin i miejsce dalszego postępowania konkursowego.
  2. Etap drugi:
    - a. Komisja przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami dotyczącą funkcjonowania biblioteki.
    - b. Komisja dokonuje oceny rozpatrywanych ofert po rozmowie z poszczególnymi kandydatami i wyniki przedstawia Wójtowi.
- III. Jeżeli do konkursu nie zgłosił się kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, Wójt Gminy może powołać na stanowisko dyrektora, ustalonego przez siebie kandydata.
- IV. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół.
- V. Członkowie Komisji uczestniczą osobiście w posiedzeniach Komisji. Komisja obraduje w pełnym składzie.
- VI. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniach, członek Komisji powinien usprawiedliwić swoją nieobecność u przewodniczącego Komisji.

Wójt Gminy  
/-/ Grzegorz Doszel